फलेवास नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
खानीगाउँ, पर्वत
गण्डकी प्रदेश, नेपाल ।

प.सं. :- ०७८/०७९
च.नं. :- ३१ (आ.ले.प.)

विषय : आन्तरिक लेखापरिक्षण प्रतिवेदन पेश गरेको बारे ।

श्री प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यु
फलेवास नगरकार्यपालिकाको कार्यालय
खानीगाउँ ५, पर्वत

उपरोक्त सम्बन्धमा स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा ७७ को उपदफा २ तथा आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उत्तरदायित्व ऐन २०७६ को दफा ३४ को प्रदेश तथा स्थानिय निकायमा गरिने लेखापरिक्षण बमोजिम यस कार्यालयबाट उपलब्ध भएका आ.व २०७७/०७८ को श्रावण देखि आषाढ मसान्तसम्मको बजेट कार्यक्रम र योजनाहरुसंग सम्बन्धित श्रेस्ता बिल भर्पाईको आधारमा आन्तरिक लेखापरीक्षण गरी सोको प्रतिवेदन थान एक यसै साथ पेश गरिएको छ । आन्तरिक लेखापरिक्षणबाट देखिएका व्यहोराको सम्बन्धमा प्रमाण संलग्न गरी अन्तिम लेखापरिक्षणका लागी श्रेस्ता अद्यावधिक गराइराख्न अनुरोध छ ।

यशोदा शर्मा पौडेल
आन्तरिक लेखा परिक्षक
अधिकृत छैटौं

यशोदा शर्मा पौडेल
आ.ले.प. अधिकृत

बोधार्थ :

श्री संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय, सिंहदरबार काठमाडौं   एक प्रति आ.ले.प. प्रतिवेदन संलग्न छ ।

श्री महालेखा परिक्षकको कार्यालय, बबरमहल काठमाडौं   एक प्रति आ.ले.प. प्रतिवेदन संलग्न छ.

श्री प्रदेश कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालय, गण्डकी प्रदेश पोखरा   एक प्रति आ.ले. प प्रतिवेदन संलग्न छ.

श्री कोष तथा लेखा नियन्त्रण कार्यालय, कुश्मा पर्वत   एक प्रति आ.ले. प प्रतिवेदन संलग्न छ ।

१. संचित कोष खाता र खर्च खाता : स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा ६९ मा स्थानीय संचित कोषको व्यवस्थापन गरेको छ । ग-४-१ संचितकोष खातामा नगरपालिकाले प्राप्त गर्ने सबै किसिमको आम्दानी गरी सो खाताबाट विनियोजित बजेट तथा कार्यक्रम सञ्चालन गर्न पूजिगत तर्फ ग-२-४ र चालुतर्फ ग-२-२ खर्च खातामा आवश्यक रकम संचित कोषबाट ट्रान्सफर गरी खर्च गर्ने र आर्थिक वर्षको अन्तिममा स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा ७५ बमोजिम खर्च हुन नसकी बाँकी रहेका रकम सञ्चित कोष खातामा ट्रान्सफर गर्नुपर्नेछ । आ.व ०७७/०७८ को असार मसान्त भित्र गर्नुपर्ने मा सो गरेको गरेको पाईयो ।

२.राजश्व दाखिला : आर्थिक कार्यविधी तथा वित्तिय उत्तरदायित्व ऐन २०७६ को दफा २७ मा प्रचलित कानुन बमोजिम सरकारी रकम कार्यालयमा प्राप्त भएको भए सोही दिन वा सम्भव नभए सोको भोलीपल्ट जिम्मेवार व्यक्ति तोकिएबमोजिमको ढाँचामा राजश्वको लेखा राखी बैंक दाखिला गर्नुपर्दछ । वा राजश्व रकम बुझ्ने र दाखिला गर्ने सम्बन्धमा कार्यालयले दैनिक रुपमा राजश्व बैंक दाखिला गर्नुपर्ने र दैनिक रुपमा बैंक दाखिला गर्न नसक्ने भएमा कार्यालय प्रमुखले कारण उल्लेख गरी ७ दिनभित्र त्यस्तो नगद बैंक दाखिला गर्नुपर्नेछ भन्ने व्यवस्था भएबमोजिम यस नगरपालीका अन्तर्गत वडा कार्यालयबाट संकलित राजश्व तथा अन्यत्रबाट प्राप्त हुने राजश्व आफ्नो समयानुकुल एक हप्ता, १५ दिन, एक महिनामा जम्मा गरेको देखिन्छ । तसर्थ नियमानुसार समयमै राजश्व कर दस्तुर बापत संकलन भएको रकम बैंक दाखिला गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

३.स्वीकृत नर्म्सअनुसार बजेट स्वीकृत गराइ कार्यान्वयन गर्नुपर्ने : आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उत्तरदायित्व ऐन २०७६ मा व्यवस्था भएबमोजिम विभिन्न किसिमका तालिम गोष्ठि, अभिमुखिकरण, कार्यक्रम तथा योजना कार्यान्वयन गर्दा कार्यक्रमहरुको लगत अनुमान तयार गरी कार्यालयबाट स्वीकृत गराई सञ्चालन गर्नुपर्नेमा सो गरेको पाइयो । त्यस्ता कार्यक्रमहरु स्वीकृत नर्म्सका आधारमा लगत अनुमान तयार गरी सोही बजेट अनुमानको सीमाभित्र रहेर कार्यक्रम कार्यान्वयन गरेको देखियो ।

४.खरिद योजना र खरिद प्रक्रिया : कार्यालयले आर्थिक वर्षभरीको लागी आवश्यक पर्ने खरिदसम्बन्धी कार्य (निर्माण, जिन्सी र परामर्श सेवा) लाई व्यवस्थित गर्न सार्वजनिक खरिद ऐन २०६३ को दफा ७ बमोजिम खरिद इकाई गठन गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । तर कार्यालयले खरिद इकाई तथा योजना बिनानै खरिद प्रक्रिया अगाडी बढाएकोले खरिद प्रक्रिया निष्पक्ष र त्रुटिरहित छ भन्न नसकिने हुँदा समयमै खरिद योजना तयार गरी कार्य अघि बढाउनुपर्ने देखिन्छ ।

५.जिन्सी : आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐन २०७६ को दफा २८ जिम्मेवार व्यक्तिले आफ्नो जिम्मामा आएको सरकारी नगदीको हकमा सोही दिन वा त्यसको भोलीपल्ट र जिन्सी मालसामान भए सात दिन भित्र यथास्थानमा दाखिला गरी श्रेस्ता खडा गर्नुपर्ने व्यवस्था भए बमोजिम जिन्सी मालसामानको लगत तयार गरी खर्च भएर जाने जिन्सी सामानको खाता र खप्ने जिन्सी सामानको खाता खडा गरी खरिद गरेका सामान दुरुस्त राख्नुपर्नेमा जिन्सी शाखामा सो गरेको पाइएन । पालीकाले जिन्सी सामानको एकीकृत विवरण तथा सहायक जिन्सी खाता अद्यावधिक नगरी केही सामान वडा कार्यालय तथा विभिन्न संघ संस्थालाई वितरण गरेको

यशोदा शर्मा पौडेल
आ.ले.प. अधिकृत

पाइयो भने वडा तथा विभिन्न संघसंस्थालाई आवश्यक पर्ने अधिकाश सामान वडा तथा संघसंस्थाले नै खरिद गर्ने र जिन्सी पनि वडा तथा संघसस्थाले नै बाँध्ने गरेकोले नगरपालीकाको मुल जिन्सी खातामा उक्त सामान चढाएको नदेखिएकोले नगरपालीकाको मुल जिन्सी खातामा चढाउनुपर्ने र आर्थिक मितव्ययी तरिकाले कार्य गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

६. **आयोजना कार्यान्वयन** : कार्यालयक, विवरणअनुसार यस आ.व ०७७/०७८ मा नगरपालिका बाट बजेट विनियोजन भई उपभोक्ता समिति र ठेक्का बाट सञ्चालन भएका योजना (प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम सहित) संख्या १६७ मध्ये १३५ योजना सम्पन्न भई भुक्तानी गरेको देखिन्छ । १५७ योजनाहरु उपभोक्ता समिति मार्फत र १० योजनाहरु ठेक्का तथा निर्माण व्यवसायी कार्यान्वयन भइ सम्पन्न भएको र उपभोक्ताले अन्तिम निकासाको लागीआवश्यक पर्ने कागजातहरु विल भर्पाई डोर हाजिरी प्राविधीक मुल्यांकन , सामाजिक परीक्षण जस्ता कागजातहरु सिलसिलेवार मिलाई पेश गरेको । साथै सम्पन्न आयोजनाहरुको आगामी दिनमा मर्मत सम्भार तथा रेखदेखको लागी सम्वन्धीत उपभोक्ता समितिलाई हस्तान्तरण गर्नुपर्ने हुन्छ । कार्यालयले तोकेको ढाँचामा भौतिक प्रगति देखिने र हस्तान्तरण गर्न सकिने योजनालाई हस्तान्तरण गरी सोको अभिलेख राख्नुपर्ने देखिन्छ ।

७.**कन्टेन्जेन्सी रकम खर्च** : नगरपालीकाले पूँजीगत रकमको भुक्तानी दिँदा कन्टेन्जेन्सी रकम कट्टी गरेको र विविध विषयमा खर्च गर्ने गरेका छ । आ.व ०७७/०७८ मा कन्टेन्जेन्सी रकम जम्मा १३ लाख काटिएको देखियो । र कन्टेन्जेन्सी रकम मध्ये चालु शिर्षकमा ५५ प्रतिशत र पुँजीगत शिर्षकमा ४५ प्रतिशत खर्च गरेको देखिन्छ ।

८. **न्याय सम्पादन** : स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा ४६ देखि ५३ सम्म अधिकार क्षेत्र तथा न्याय सम्पादन प्रक्रियाको व्यवस्था गरेको छ । समितिमा परेको उजुरी मध्ये मेलमिलाप प्रकृतिका आधारमा विवाद दर्ता भएको ३ महिनाभित्र टुगो लगाउने व्यवस्था छ । नगरपालीकाबाट प्राप्त विवरण अनुसार आ.ब. २०७६/०७७ मा जम्मा १६ वटा मुद्दा दर्ता भएबमोजिम ९ वटा समाधान भई टुगिएको र ७ वटा फछौंट हुन बाँकी रहेको छ । नगरपालीकाले न्यायीक समितिमा दर्ता भएका निवेदन मध्ये करिब ४५ प्रतिशत फछौंट हुन बाँकी देखियो । स्थानीय तहबाट सम्पन्न गरिने न्याय सम्पादन समयमानै सम्पन्न गर्नेतर्फ ध्यान दिनुपर्ने देखिन्छ ।

९. स्थानीय तहले आफ्नो क्षेत्रमा कार्यान्वयन हुने आयोजनाको विश्लेषण गरी सम्भाव्य आयोजनाको बैंक खडा गरेको देखिएन । स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७१ मा गाँउपालीका तथा नगरपालीकाको आफ्नो अधिकारक्षेत्र भित्रका विषयमा स्थानीयस्तरको विकासका लागी आवधिक, वार्षिक रणनीतीगत विषय, क्षेत्रगत मध्यकालीन तथा दीर्घकालीन विकास योजना तयार गरी कार्यान्वयनमा ल्याउनुपर्नेमा सो गरेको पाइएन ।

१०.योजना र कार्यान्वयन : स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा २४ बमोजिम स्थानीय तहले योजना बनाउँदा सहभागीतामुलक, उत्पादनमुलक र प्रतिफल प्राप्त योजना छनौट गरी प्राथमिकिकरण गर्नुपर्ने व्यवस्था छ साथै योजना बनाँउदा मध्यम तथा दीर्घकालीन प्रकृतिका आयोजनाहरुको सुची समेत तयार गरी कार्यान्वयनमा ल्याउनुपर्ने व्यवस्था छ । कार्यालयले योजना छनौट गर्दा ऐनमा भएको व्यवस्था अनुर दीर्घकालीन प्रकृतिका ठुला योजना छनौट नगरी स साना र टुक्रे योजनामा ठुलो मात्रामा बजेट छुट्याएको अवस्था छ । साना तथा टुक्रे योजनामा बजेट विनियोजन गर्दा दीर्घकालीन उपलब्धी नहुने हुँदा यस्ता कार्यमा नियन्त्रण गरी ठुला योजना छनौटलाई प्राथमिकतामा राख्नुपर्ने हुन्छ ।

यशोदा शर्मा पौडेल
आ.ले.प. अधिकृत

११. नक्सा पास : स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा २७ मा स्थानीय तहले नक्सापास गर्नुपर्ने उल्लेख छ र नक्सापास नगराइ भवन निर्माण गर्न नहुने उल्लेख छ र नक्सापास नगराई भवन निर्माण गर्न नहुने उल्लेख छ। यस नगरपालीकाले पनि नक्सापास निर्देशिका पारीत गरी भर्खर मात्र कामको सुरुवात गरेको भएतापनि सन्तोपजनक रुपमा तीव्र रुपले अगाडी बढ्न नसकेको देखियो । र आ.व २०७७/२०७८मा घरको नक्सापासको लागी निवेदन पालीकामा पेश हुन नआएको पाइएको छ ।र पालीकाले आफ्नो क्षेत्रभित्रका घरहरुको घर नक्सालाइ प्रभावकारी रुपमा कार्यान्वयनमा ल्याउन सकेको छैन । नक्सापासको अभिलेख पनि व्यवस्थित रुपमा राखेको पाइएन ।

१२. खानाखर्च सचिवालय व्यवस्थापन तथा विविध खर्च : स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा ७१ बमोजिम व्ययको बजेट अनुमान आन्तरिक आयको परिधीभित्र रहि औचित्यताको आधारमा विविध खर्च गर्नूपर्ने व्यवस्था छ। पालीकाका पदाधिकारी तथा कर्मचारी बिविध कामको सिलसिलामा विभिन्न स्थानमा जानुपर्ने हुँदा कुन स्थानमा के प्रयोजनको लागी गएको हो सो को स्पष्ट उद्देश्य खुल्ने गरी प्रतिवेदन संलग्न गरी राख्नुपर्ने देखिन्छ । साथै यस्तो खर्चमा मितव्ययीता कायम गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

१३. पुँजीगत बजेटमा चालु प्रकृतिका खर्च : पुंजी सिर्जना नहुने खालका वितरणमुखि तथा उपयोगीता नदिने खर्चलाई निरुत्साहित गर्दै स्थानीय तहले अधिकतम प्रतिफल दिने र पुजीको निर्माण हुने एवम् उपयोगीता सिर्जना हुन गरी योजना छनौट तथा कार्यान्वयन नगर्नु पर्ने कार्यक्रम छनौट तथा कार्यान्वयन नगर्नू पर्ने कार्यक्रम छनौट गरी पुजीगत शीर्षकमा समावेश गरी सीमीत स्रोतको उच्चतम प्रयोग गर्नुपर्दछ । यस स्थानीय तहले देहाय अनुसारका पुँजी निर्माणमा सहयोग नहुने उत्पादनमा बृद्धि नगर्ने किसिमका खर्चलाई बिभिन्न संघसंस्था, समुह, क्लव रेडियो, पत्रिका, कोत मन्दिर लगायतलाई कार्यक्रम र प्रस्तावको आधारमा पुँजीगत शीर्षकबाट भुक्तानी गरेको पाइयो । यस्तो खर्च अधिक भएकोले मितव्ययीता कायम गर्नुपर्ने देखिन्छ । चालु र पुजीगत शिर्पकमा रकम विनियोजन गरी खर्च गर्नुपर्नेमा कतिपय चालुबाट गर्नुपर्नेमा पुंजीगत शिर्पकबाट खर्च भएकोले उक्त व्याख्या अनुसार बजेट तयार तथा कार्यान्वयन भएको छैन । अतः खर्च शिर्पकले यथार्थ शिर्पकगत खर्च रकमको विवरण दिन नसक्ने अवस्था रहेकोले बजेट तयार गर्दा नै चालुगत र पुजीगत बजेट स्पष्ट रुपमा व्यवस्था गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

१४.चौमासिक समीक्षा : आर्थिक कार्यविधि नियमावली २०६४ को नियम २३ बमोजिम स्वीकृत भएको कार्यक्रममा नियम २५ बमोजिम चौमासिक प्रगति विवरण बनाई पेश गर्नुपर्ने र चौमासिक लक्ष्य तथा कार्यक्रम बमोजिम कार्यसम्पादन सम्पन्न गरी कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। तर कार्यालयमा वर्पको एकचोटीमात्र समीक्षा गरेको पाइयो । यसरी चौमासिक रुपमा प्रगति विवरण प्रस्तुत गर्दा कार्यालयको कार्यप्रगतिको काम स्वच्छ स्पष्ट र पारदर्शी रुपमा मुल्यांकन हुने र सर्वसाधारणमा पनि सकारात्मक प्रभाव पर्न जाने साथै चौमासिक रुपमा केकति प्रगति हासिल गर्न सकियो सोको जानकारी हुने हुँदा कार्यालयले अनिवार्य रुपमा चौमासिक प्रगति समिक्षा गर्नुपर्ने देखियो ।

१५. प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम : स्थानीय तहमा सुचीकृत बेरोजगार व्यक्तिलाई न्युनतम रोजगारी प्रत्याभुत गराउन एवं सामुदायिक पुर्वाधारहरुको विकास मार्फत नागरिकको जीवनयापनमा सुधार ल्याउने उद्देश्यले स्थानीय तहभित्र प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम सञ्चालनमा रहेको छ । यस कार्यक्रम अन्तर्गत स्थानीय तहभित्रका वडाहरुमा कुलो मर्मत, पहिरो नियन्त्रण,पदमार्ग निर्माण कार्य

यशोदा शर्मा पौडेल
आ.ले.प. अधिकृत

लगाएतका कार्यक्रम सञ्चालन गरी यस वर्ष २१९ जनालाई रोजगारी उपलब्ध गराई ७८२०५५१ खर्च गरेको छ । लक्षित वर्गलाई ७ दिनदेखि २५ दिनसम्म रोजगारी उपलब्ध गराई श्रमीक ज्याला, प्रशासनीक र कार्यक्रम खर्च समेत खर्च लेखेको छ । उक्त खर्चबाट लक्षित वर्गमा अल्पकालीन रोजगारी सृजना भए तापनी कामको दिगोपना तथा दीर्घकालीन रोजगारी सृजना भएको देखिदैन ।

१६. सेवा प्रवाह : स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को परिच्छेद ३ मा पालीका तथा वडा कार्यालयको काम कर्तव्य र अधिकारको व्यवस्था छ । कार्यालयबाट प्राप्त विवरणअनुसार यस वर्ष महिला ५१८ र पुरुष ६०८ जना गरी जम्मा ११२६ जनाको जन्म दर्ता तथा महिला १२५ र पुरुष १६२ गरी जम्मा २८२ मृत्युदर्ता, सम्बन्ध विच्छेद ६ बटा, बसाँइसराइ मध्ये बसाँइसराइ गरी आएका दर्ता सख्या ९ र आउने व्यक्तिको संख्या २२ जना र बसाँइसराइ गरी जानेको दर्ता संख्या १०३ र जाने सदस्य सख्या २९८ जनाको दर्ता गरी EMIS मा entry गरी सेवा प्रवाह गरेको देखियो । कार्यालयले सम्बन्ध विच्छेद, बसाँइसराइ, पञ्जिकरण दर्ता तथा सिफारिस, पारिवारिक लगतको अभिलेख सामाजिक सुरक्षा आदिको सम्बन्धमा अभिलेख अनलाइन मार्फतनै अभिलेख राख्ने गरेको छ । कार्यालयले सामाजिक सुरक्षा , व्यक्तिगत घटनादर्ता, र यसैसम्बन्धि गुनासो सुनुवाईको दर्ताशिविर पनि सम्पुर्ण वडाहरुमा सम्पन्न गरिसकेको छ ।

१७. विरुवा हाम्रो फल तपाँइको : कृषि कार्यक्रम अन्तर्गत कार्यालयले कार्यालय भित्रका किसानहरुलाई बिरुवा हाम्रो फल तपाईंको अन्तर्गत ७५ प्रतिशत अनुदानमा अम्रपाली आँप, लिची सिडलेस, सुनकागती बिज सुन्तला र अलैंची गरी ५ किसीमका बिरुवामध्ये सुन्तला स्थानीय स्तरबाट कुर्घा सातमुले सुन्तलाजात फलफुल नर्सरी फ.न.पा.१० कुर्घाबाट , अलैची नवसिर्जना कृषि तथा पशुपालन फर्म बा.न.पा.१२ बाट खरिद गरेको र आँप ,कागती, र लिची कोटेशन गरी एग्रो पार्क एण्ड रिसर्च सेन्टर बाट १४७५००० को खरिद गरको छ ।जसमध्ये उपभोक्ताको तर्फबाट ३६७१८८ साझेदारी गरेको देखियो । कार्यालयले पालीकाभित्रका करिब २६०० घर धुरीलाई बिरुवा वितरण गर्दा खरिद, अनुगमन, ढुवानी,सञ्चालन र विविध खर्च मा गरी १४५१८०० खर्च गरेको छ । र उपभोक्ताको हिस्सा रु. ३६७१८८ । को देखिन्छ ।

१८. टनेल हाम्रो उत्पादन तपाइँको : पालीकाले कृषकलाई टनेल उत्पादन तपाईंको कार्यक्रम अन्तर्गत टनेललाई चाहिने (१०*६ मि १२०gsm) प्लास्टिक खरिद गरी कृषकलाई उपलब्ध गराउने र कृषकले १५०० नगरपालीकामा राजश्व दाखिला गर्ने गरी ६००००० बजेट विनियोजन भएकोमा गत वर्ष राजश्व बुझाएका ३९ र यो आ.व.मा ४१६ थान जम्मा ४५५ जनाको माग निवेदन परेकोमा ९० थान टनेलको प्रति टनेल रु.५३७० का दरले गण्डकी एग्रो सोलुसन बाट कोटेशन मार्फत खरिद गरी ४८३३०० भुक्तानी गरेको पाइयो । र पुनः ३६५ थान बाँकी टनेल १९७१००० बराबरको टनेल टेन्डर आह्वान गरीएकोमा १९६९४४८ स्वीकृत भएको देखियो । र टेन्डरको जिम्मा जय श्री राम ट्रेर्डस फ.न.पा.६ ले लिएको देखियो ।

१९. भैंसी पकेट कार्यक्रम : कृषि कार्यक्रम भैंसी पकेट क्षेत्र लागु गर्नको लागी कृषकलाई भैंसी खरिद गरी दुध तथा दुधजन्य सामाग्रीको बिक्री वितरण वृद्दि गर्नको लागी पालीकाको वडा नं २ र ३ को मल्यांग्दी खोला साइडमा यो कार्यक्रम सञ्चालन गरेकोमा यो ८।८कार्यक्रमबाट लाभान्वीत घरपरिवार संख्या ६५ रहेको पाइयो । र ती मध्ये २८ जनाले भैसीं खरिद गरको र भैंसी पकेट क्षेत्र हुनको लागी भैंसीको संख्या १५० हुनुपर्ने १७० रहेको पाइयो । भैंसी पकेट कार्यक्रमको लागी

यशोदा शर्मा पौडेल
आ.ले.प. अधिकृत

फलेवास नगरपालीकाको व्यवस्थापनमा सिर्जनशील बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्थाको सञ्चालनमा हुने गरी रु.२५००००० बजेट विनियोजन भएकोमा समुह गठन तथा अभिमुखिकरण ,आहाग विकास , खोप तथा परजीवी नियन्त्रण,पशु स्वास्थ्य शिविर ,ढुवानी ,विमा तथा अभिलेखिकरण सार्वजनिक सुनुवाई तथा कार्यालय सञ्चालन खर्च मा रु २५००००० लाख खर्च लेखेको छ ।

खाताहरुको विवरण

सि. नं.	अनुदानको प्रकार	बजेट	प्रामि	खर्च	चालु	पुंजीगत	अनुदान फिर्ता
1	नेपाल सरकार समानिकरण	100800000.00	100800000.00	88216710.00	26524841.00	61691869	
2	प्रदेश सरकार समानिकरण	12043000.00	12043000.00	5026674.00		5026674.00	
3	नेपाल सरकार शसर्त अनुदान	452020430.00	449338429.33	349129670.67	307869405.67	41260265	100208759.33
4	प्रदेश सरकार सशर्त अनुदान	6260000.00	6260000.00	6260000.00		6260000	
5	नेपाल सरकार समपुरक अनुदान	19000000.00		0.00			
6	प्रदेश सरकार समपुरक अनुदान	10000000.00	5000000.00	5000000.00		5000000	
7	संघीय सरकार विशेष अनुदान	23500000.00	23500000.00	23500000.00		23500000	
8	आन्तरीक स्रोत	52365720.00	47203851.95	45096331.00	20388915.00	24707416	
9	अन्य अनुदान चालु	6700000.00	3047813.50	156815585.00		1815585.00	
10	संघीय सरकार राजस्व बाँडफाँड	70883950.00	60637508.31	59990226.00	24606278.00	35383948	
11	प्रदेश सरकार राजस्व बाँडफाँड	6247475.00	6247475.00	2092475.00	2092475.00		
12	अन्तर सरकारी अख्तियारी संघ	118470000.00	118470000.00	114625516.00	104201716.00	10423800.00	
13	अन्तर सरकारी अख्तियारी प्रदेश	300000.00	300000.00	288000.00		288000.00	
जम्मा		878590575.00	832848078.09	701041187.67	485683630.67	215357557.00	100208759.33

यशोदा शर्मा पौडेल
आ.ले.प. अधिकृत

प्रकोप व्यवस्थापन कोष : कोभिड-१९ को रोकथाम तथा नियन्त्रणको सन्दर्भमा खोलिएको , बजेट रु. रु.९६२२४२२ मध्ये ७७७३७९.४ खर्च भई रु.१८४८६२८ बाँकी रहेको ।

गत आ.व. को पेश्की विवरण

क.सं	व्यक्ति/संस्थाको नाम	रकम
१.	प्रताप पौडेल	९५०००
२.	पाराश्वर शर्मा	२७००००
३.	वि.एम.ए निर्माण सेवा	४१९०४९
४.	रुद्रराज निर्माण सेवा	८३४४१४
५.	वि.एम.ए निर्माण सेवा	६८२०००
६.	रुद्रराज निर्माण सेवा	७७००५३
७.	कालिका भगवती कन्टक्सन	१५०००००
८.	श्री भवानी विद्यापिठ मा.वि	४१६७७१३
९.	श्री माटेदेवल जनसहयोगी (प्रा.तथा व्या) मा.वि	११८०७१४
१०.	श्री राम मा.वि	१८०००००
११.	अग्नी इनकर्पेरेट	१०६५८४५
१२.	जनज्योती मा.वि	१८०००००
१३.	जनता मा.वि	१८०००००
१४.	श्री भुमे निर्माण	१८,००,०००
१५.	श्री लिमिठाना माध्यमिक विद्यालय	१८,००,०००
१६.	लिमि उल्लेरी आधारभुत विद्यालय	१९३०००
१७.	श्री शिशुनिकेतन आधारभुत विद्यालय	१८०००००
१८.	थापाठाना मा.वि	७०००००
१९.	माटेदेवल जनसहयोगी	५००००००
२०.	श्री भवानी विद्यापीठ मा.वि	५००००००
२१.	अन्नपुर्ण मा.वि	६५००००
२२.	सिद्ध मा.वि.	६५००००
२३.	जनज्योती मा.वि	५६७०००
२४	जनज्योती मा.वि	८३०००
२५	पर्वत बहुमुखि क्याम्पस	५००००००
२६.	श्री भवानी विद्यापिठ मा.वि	४२७४९८६
२७.	माटेदेवल जनसहयोगी	७५७३९६८
२८.	हिलेखोला फलेवास प्रवेशद्वार निर्माण समिति	१०००००
२९.	नेटा बजार घोप्टे मोटरबाटो निर्माण समिति	१५३०००

यशोदा शर्मा पौडेल
आ.ले.प. अधिकृत

३०.	लिमिठाना सिचाई योजना वराहस्थान चिर्दि उपभोक्ता समिति	१९००००
३१.	नेटा वजार घोप्टे मोटरवाटो निर्माण समिति	२०००००
३२.	श्री चण्डी श्रीकाड युवा क्लव	१४००००
३३.	सुरक्षित आवास कार्यक्रम अन्तर्गतका लाभग्राहीहरु	६७६०००
३४	जेष्ठ नागरिक दिवा सेवा केन्द्र	७०११०७
३५	अलैंचे खानेपानी योजना निर्माण	५६००००
३६.	ठाडा खोरिया म्पाटा खानेपानी योजना	४७५०००
३७.	नुवार तिवारीथर सडक निर्माण उपभोक्ता समिति	५०००००
३८.	कार्कीनेटा खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता समिति	३०२२०००
३९.	वृहत फलेवास गुणस्तरिय खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता समिति	१२०००००
४०.	रुग्दी लोहोटारी खानेपानी उपभोक्ता समिति फलेवास	१२०००००
४१.	शोभाखर शर्मा	२००००
४२.	रामचन्द्र सुवेदी	४९६६४८

धन्यवाद ।

फलेवास नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
खानीगाउँ, पर्वत
गण्डकी प्रदेश, नेपाल
२०७३

यशोदा शर्मा पौडेल
आ.ले.प. अधिकृत

महालेखापरीक्षकको कार्यालय
Office of the Auditor General
बबरमहल, काठमाण्डौं, नेपाल
Babar Mahal, Kathmandu, Nepal
(गण्डकी प्रदेश लेखापरीक्षण निर्देशनालय)
डोरमुकाम पर्वत/गोरखा

अ.छा.द.

पत्र संख्याः २०७७/०७८
च.नं. ६

मितिः २०७७/१२/०२

विषयः लेखापरीक्षणको प्रारम्भिक प्रतिवेदन।

श्री प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतज्यू,
फलेवास नगरकार्यपालिकाको कार्यालय,
खानीगाउँ, पर्वत।

लेखापरीक्षण ऐन, २०७५ अनुसार त्यस कार्यालयको आर्थिक वर्ष २०७६/०७७ को विनियोजन/राजस्व/धरौटी/अन्य कारोबारको आर्थिक विवरण तथा सोसँग सम्बन्धित कागजपत्र र विवरण परीक्षण गरी मिति २०७७/१२/०२ मा छलफल पश्चात तयार गरिएको पाना ३५ (पैतिस) को प्रारम्भिक प्रतिवेदन यसै साथ छ।

कार्यालयबाट पेश भएको आर्थिक विवरण प्रतिको उत्तरदादयित्व प्रचलित कानुन बमोजिम जिम्मेवार व्यक्तिको हो। लेखापरीक्षकको उत्तरदायित्व नेपाल सरकारी लेखापरीक्षणमान बमोजिम आर्थिक विवरण परीक्षण गरी प्रतिवेदन गर्नु हो। प्रतिवेदनमा उल्लिखित व्यहोराका सम्बन्धमा प्रदेश आर्थिक कार्यविधि ऐन, २०७४ को दफा ३५(२) बमोजिम ३५ दिन भित्र फछ्र्यौट गरी सम्परीक्षण गराउनुहुनेछ। उक्त समय भित्र फछ्र्यौट गरी सम्परीक्षण नगराएमा वा सम्परीक्षण गराई बाँकी रहेका व्यहोराहरु समावेश गरी लेखाउत्तदायी अधिकृत/कार्यपालिका प्रमुखलाई जानकारी गराइने व्यहोरा निर्देशानुसार अनुरोध गर्दछु।

(कल्पना घिमिरे)
लेखापरीक्षण अधिकारी

बोधार्थ तथा कार्यार्थः
श्री सङघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय
सिंहदरबार काठमाडौं - प्रतिवेदन संलग्न छ।
श्री जिल्ला समन्वय समिति,
पर्वत - प्रतिवेदन संलग्न छ।
श्री कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालय,
पर्वत - प्रतिवेदन संलग्न छ।
श्री प्रदेश लेखा नियन्त्रक कार्यालय,
पर्वत - प्रतिवेदन संलग्न छ।

आर्थिक कारोबारको स्थिति

कार्यालय र स्थानः फलेवास नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, पर्वत आर्थिक वर्षः **२०७६।७७**

	नाम	कार्यरतअवधि		बेरुजुरकम
		देखि	सम्म	
कार्यालयप्रमुखः	प्र. प्र. अधिकृत श्री मोतिराम सापकोटा	२०७६/४/१	२०७६/१०/२७	१७८४३८६३.२०
	प्र.प्र.अधिकृत श्री सुरेश न्यौपाने	२०७६/१०/२७	२०७६/१२/२	
	प्र. प्र. अधिकृत श्री मुक्तिराम रिजाल	२०७६/१२/३	हाल सम्म	
लेखाप्रमुखः	लेखापाल श्री लिलाधर गौतम	२०७६/४/१	२०७६/८/७	
	लेखाअधिकृत श्री यशोदा सुवेदी	२०७६/८/७	हाल सम्म	

वित्तिय प्रतिवेदन

आ.ब २०७६/०७७ अवधि २०७६/४/१-०७७/३/३१

सि.नं.	आयतर्फ		सि.नं.	व्ययतर्फ	
	विवरण	रकम		विवरण	रकम
१	**गत वर्षको जिम्मेवारी**		१	**चालु खर्च**	३३१२२६१४९.६
	क) नगद	०	२	**पूँजीगत खर्च**	२९०५४०७४६
	ख) बैंक	१४८५४२७३.७३	३	**वित्तीय व्यवस्था भुक्तानी**	
२	**राजस्व (आन्तरिक आय)**			क) ऋण भुक्तानी	
	क) आन्तरिक राजस्व	३३८११३१३.१७		ख) ब्याज भुक्तानी	
	ख) राजस्व बाँडफाँड	४७९१६३९३.६९		ग) अन्य भुक्तानी	
	ग) अन्य वाँडफाड वाट प्राप्त आय		४	**लगानी**	
३	**वित्तीय हस्तान्तरण**			ऋण लगानी	
	क)वित्तीय समानीकरण अनुदान	१०१५०००००	५	वेरुजु दाखिला	९९९०५
	ख) सशर्त अनुदान	३२५६५८०००	६	निकाशा फिर्ता	२८४९२५०९.९
	ग) समपूरक अनुदान	१५९४००००	७	**धरौटी फिर्ता**	
	घ) विशेष अनुदान	७५०००००	८	**कोष खर्च (प्रकोप व्यवस्थापन)**	६३६७२२८
४	**प्रदेश सरकारबाट प्राप्त अनुदान**		९	**मौज्दात**	
	क)वित्तीय समानीकरण अनुदान	११३६७४३०		क) नगद मौज्दात	०
	ख) सशर्त अनुदान	७५०००००		ख) बैंक मौज्दात संचित कोष	३७०५३९२७.०६
	ग) समपूरक अनुदान	०		ग) धरौटी मौज्दात	७६८३०९
	घ) राजस्व वाँडफाँड	३३०४०००		घ) मौज्दात विभाज्य कोष	२८१६२५४
५	**विभिन्न कोषतर्फको आय**			ङ) प्रकोप व्यवस्थापन कोष	२६००४२२
	क) सडक वोर्ड				
	ख) पर्यटन वोर्ड				
	ग) प्रकोप व्यवस्थापन कोष	८९६७६५०			
६	**विषयगत निकायबाट प्राप्त रकम**				

	क) स्थानीय पुर्वाधार विकास साझेदारी कार्यक्रम	७७७४९०२			
	ख) प्रदेश तथा स्थानीय तह क्षमता विकास कार्यक्रम	७५००००			
	ग) शिक्षा विकास निर्देशनालय	११५००००			
	घ) ज्येष्ठ नागरिक सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम	१०४२१९४००			
	ङ) पर्यटन पूर्वाधार विकास कार्यक्रम	२४९९५५७			
	च) राष्टिय परिचयपत्र तथा पंजीकरण विभाग	७२८०५५			
	छ) गरिवसंग विश्वेश्वर कार्यक्रम	५०००००			
	ज) सामाजिक विकास मन्त्रालय (अन्य सार्वजनिक निर्माण)	२५९९९०८			
	झ) सामाजिक विकास मन्त्रालय	६५६२५९			
७	धरौटी आय	७६८३०९			
	जम्मा	६९९९६५४५०.६		जम्मा	६९९९६५४५०.६

दफा	भौ.नं., मिति र व्यहोरा	बेरुजू रकम	फछ्र्योट को व्यहोरा
	लेखापरीक्षणमा पेश भएको आर्थिक कारोवारसंग सम्वन्धि प्राप्त जानकारी अनुसार स्वीकृत भएको लेखापरीक्षण योजना बमोजिम विश्लेषण, नमुना छनौट, लिखित प्रतिनिधित्व पत्र, लेखापरीक्षण नीति मानदण्ड, मार्गदर्शन, निर्देशन र लेखापरीक्षण सीमा समेतको आधारमा परीक्षण गरी तयार गरिएको लेखापरीक्षण प्रारम्भिक प्रतिवेदनको मस्यौदा व्यवस्थापनसंगको वहिर्गमन वैंठकमा छलफल गरी कायम भएका व्यहोरा सहितको लेखापरीक्षणको प्रारम्भिक प्रतिवेदन जारी गरिएको छ।लेखापरीक्षकको जिम्मेवारी, लेखापरीक्षण निश्कर्ष सहितको प्रतिवेदन जारी गर्नु हो भने आर्थिक कारोवार र वित्तिय विवरणको सम्पूर्ण जिम्मेवारी व्यवस्थापनको रहेको छ।		
	परिचय – स्थानीय नेतृत्वको विकास गर्दै स्थानीय शासन पद्धतिलाई सुदृढ गरी स्थानीय तहमा विधायिकी, कार्यकारीणी र न्यायिक अभ्यासलाई संस्थागत गर्न स्थानीय सरकारको संचालन गर्ने उद्देश्यले यस फलेवास नगरपालिकाको स्थापना भएको हो । स्थानीय सरकारले संचालन गर्ने कार्यमा सहकारिता, सह–अस्तित्व र समन्वयलाई प्रवर्द्धन गर्नु र स्थानीय सरकारका काममा जनसहभागिता, उत्तरदायित्व, पारदर्शिता सुनिश्चित गरी नागरिकलाई गुणस्तरीय सेवा प्रदान गर्नु फलेवास नगरपालिकाको उद्देश्य रहेको छ । यस नगरपालिका अन्तर्गत ११ वडा, ५९ सभा सदस्य, ८५.७ वर्ग किलोमिटर क्षेत्रफल तथा ३४५७२ जनसंख्या रहेको छ ।		
	लेखापरीक्षणको क्रममा दोहोरो भुक्तानी, बढी भुक्तानी, कर रकम आदी रु.२०१८८९.० असुल भइ बेरुजु खातामा दाखिला भएको छ ।		
१.	**वित्तीय विवरण**–स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७२ मा गाउँपालिका तथा नगरपालिकाले प्रत्येक वर्षको साउन एक गतेदेखि आगामी वर्षको असार मसान्तसम्मको अवधिलाई आर्थिक वर्ष कायम गरी आय र व्यवयको हिसाव राखुपर्दछ । सोही ऐनको दफा ६९ मा तोकीय अनुसार गाउँपालिका तथा नगरपालिकाले आफ्नो आर्थिक कार्य प्रणलीको व्यवस्थापन गर्नुपर्दछ । यस सम्बन्धमा देखिएका व्यहोरा देहाय बमोजिम छन् - • स्थानीय तहले संचित कोषमा गत विगतको बाँकी यस वर्ष प्राप्त रकम, संचित कोषवाट भएको खर्च तथा खर्च नभइ बाँकी रहेको रकम स्पष्ट देखिने गरी खाता राखेता पनि स्थानीय सरकारको कोषको प्राप्ति र भुक्तानीको एकीकृत वार्षिक प्रतिवेदन (NPSAS अनुरूप) म.ले.प.फा. नं. २७२ ले समेत आय व्ययको यथार्थ चित्रण गर्न सकेको छैन । • स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को नियम ७२(२) मा नेपाल सरकारले निर्धारण		

दफा	भौ.नं., मिति र व्यहोरा	बेरुजू रकम	फछ्र्यौट को व्यहोरा

गरे बमोजिमको आय र व्ययको वर्गीकरण तथा खर्च शीर्षक सम्बन्धी व्यवस्था अवलम्बन गर्नुपर्ने तथा नियम ७६(२) मा महालेखा परीक्षकबाट स्वीकृत भए बमोजिमको ढाँचामा लेखा राखुपर्ने व्यवस्था गरेकोमा यस पालिकाले २०७६।२।१९ मा महालेखापरीक्षकबाट स्वीकृत भएको NEPSAS based ढाँचामा प्रतिवेदन तथा लेखाङ्कन गरेको गरेता पनि सम्पुण रिपोट त्यसमा नै आधारीत भएको पाइएन ।

- एकिकृत आर्थिक संकेत वर्गिकरण तथा व्याख्या २०७४ अनुसार चालू र पुँजीगत शिर्षकमा रकम विनियोजन गरी खर्च गर्नुपर्नेमा कतिपय कार्यक्रम चालुवाट गर्नुपर्नेमा पुँजीगत शिर्षकबाट खर्च भएकोले उक्त व्याख्या अनुसार वजेट तयार तथा कार्यान्वयन भएको छैन । अतः खर्च शिर्षकले यथार्थ शिर्षकगत खर्च रकमको विवरण दिन सक्ने अवस्था रहेन ।
- पालिकाबाट प्राप्त एकिकृत आर्थीक विवरणमा गत वर्षको अ.ल्या रु. १४८५४२७३।७३ छ भने गत आ.व २०७५/०७६ को लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा अन्तिम मौज्दात रु.१८८८७२१५.५७ रहेको देखिन्छ । अ.ल्या रकममा रु.४०३२९४१.८४ परक परेको यकिन गर्नु पर्दछ ।

त्यसैले तोकेबमोजिमका वित्तीय विवरणहरु तथा खाताहरु अद्यावधिक गरी आय र व्ययको वास्तविक स्थिति देखिने गरी लेखांकन गर्नुपर्दछ ।

२. **बैंक हिसाब मिलान** – स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७६(२) बमोजिम स्थानीय तहले आफ्नो कारोबारको लेखा महालेखा नियन्त्रक कार्यालयको सिफारिसमा महालेखापरीक्षकबाट स्वीकृत भएको ढाँचामा राख्नुपर्ने उल्लेख छ । सो बमोजिम मासिक रुपमा स्रेस्ता र बैंक खाताको हिसाब मिलान विवरण (म.ले.प.फा. नं. २७३) तयार गर्नुपर्नेमा स्थानीय तहले सञ्चालन गरेको देहायबमोजिमको खाताको बैंक हिसाब मिलान विवरण तयार गरी फरक रकम समायोजन गरेको देखिन्छ ।आर्थिक वर्षको अन्त्यमा ठुलो रकम खर्च गरेको कारण असार पछि रु ३ करोड ३० लाख २७ हजार चेक रकम साटिएको कारण असार महिनाको वैंक मौज्दातसँग फरक परेको देखिन्छ।

खाताकोनाम		चालुखर्च खाता	पुँजीगतखर्च खाता	जम्मा
२०७७असार मसान्तसम्मको बाँकी रकम		७७६३८४१.७८	२४१८३६१८.२३	
२०७७असार मसान्तपछि थप भएको रकम		०		०.
२०७७असारपछि साटिएका चेकको कुल रकम		७५७७८३०.४४	२५४४९२५८.७७	
फिर्ता रकम	संघीय संचित कोषमा	२८४९२५०९.९०		२८४९२५०९.९०
	स्थानीय संचित कोषमा	३१९४७४६०.०१		३१९४७४६०.०१
वास्तविक मौज्दात		०.	०.	०.

दफा	भौ.नं., मिति र व्यहोरा	बेरुजू रकम	फछ्र्यौट को व्यहोरा
३.	**आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीः** स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७८ बमोजिम आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली तयार गरि लागु गर्नुपर्नेमा लागु गरेको पाईएन। यस सम्वन्धमा देखिएका अन्य व्यहोराहरु तपशिल वमोजिम रहेका छन । • पालिकाले २०७६।७७ को अवधिमा भएको आफ्नो आर्थिक कारोवारको अनुसुची २११ वमोजिम ढाँचामा वार्षिक प्रतिवेदन तयार गरेको पाईएन । • राजस्व संकलन सम्बन्धमा सुचना प्रबिधिको प्रयोग गरी सबै कारोबार बैकिङ्ग प्रणाली मार्फत गर्ने गरेको देखिएन । स्थानीय राजस्व व्यवस्थापन प्रणाली प्रयोगमा आएतापनि पुर्णरुपमा कार्यान्वयनमा आउन सकेको छैन । • अन्तर सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा १७ बमोजिम मध्यकालीन खर्च संरचना तयार गर्नु पर्नेमा पालिकाले सो बमोजिम मध्यकालीन खर्चको संरचना तयार गरेको पाईएन । • स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७१ मा गाउँपालिका तथा नगरपालिकाले आफ्नो अधिकार क्षेत्र भित्रका विषयमा स्थानीयस्तरको विकासका लागि आवधिक, वार्षिक, रणनीतिगत विषय, क्षेत्रगत मध्यकालीन तथा दीर्घकालीन विकास योजना तयार गरी कार्यान्वयनमा ल्याएको पाईएन । • स्थानिय तहले आफ्नो क्षेत्रमा कार्यान्वयन हुने आयोजनाको बिश्लेषण गरी सम्भाब्य आयोजनाको बैंक खडा गरेको देखिएन । • पालिकाले जिन्सी सामानको एकीकृत विवरण तथा सहायक जिन्सी खाता अध्यावधिक नगरी केही सामान वडा कार्यालय तथा विभिन्न संघ संस्थालाई वितरण गरेको पाईयो भने वडालाई आवश्यक पर्ने अधिकांश सामान वडाले नै खरिद गर्ने र जिन्सी पनि वडाले नै बाँध्ने गरेकोले नगरपालिकाको मुल जिन्सी खातामा उक्त सामान चढाएको देखिएन । • जिन्सी निरिक्षण प्रतिवेदनमा उल्लेख भए अनुसार विभिन्न मालसामान मर्मत गर्नु पर्नेमा गरेको पाईएन । साथै गत विगतको गा.वि.स. का जिन्सी सामानको आम्दानी बाँधेको रेकर्ड राख्नुपर्नेमा सो समेत राखेको पाइएन । • स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १३ वमोजिम आर्थिक वर्ष शुरु हुनुभन्दा पन्ध्र दिन अगाबै पालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्रको निर्माण सामाग्री मूल्य, ज्याला, भाडा तथा अन्य महशुलको स्थानीय न्युनतम दररेट तोक्नु पर्नेमा ढिला गरी तोकेको देखियो। • ठेक्काहरुको विस्तृत विवरण देखिने गरी ठेक्का अभिलेख खाता र कन्टिन्जेन्सी खाता राखेको पाईएन। • स्थानीय तहले निर्माण व्यवसायी तथा उपभोक्ता समिति मार्फत कार्य गराएकोमा निर्माण कार्यमा प्रयोग हुने सामानको गुणस्तर परीक्षण गरेको पाइएन । • सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७ अनुसार यस वर्ष कार्यसम्पन्न भएका आयोजना तथा कार्यक्रमहरु उपभोक्ता समितिलाई हस्तान्तरण गर्नुपर्नेमा गरेको		

दफा	भौ.नं., मिति र ब्यहोरा	बेरुजू रकम	फछर्यौट को व्यहोरा
	पाईएन । • संस्था दर्ता ऐन, २०३४ दफा ३ पालिकाबाट संचालन भएका विभिन्न योजना निर्माण कार्य गर्न सम्झौता गठन गरेका उपभोक्ता समिति ऐनको उक्त व्यवस्था अनुसार मान्यता प्राप्त हुने गरी दर्ता गरेको पाइएन । • सुशासन (व्यवस्थापन तथा सञ्चालन) नियमावली, २०६५ अनुसार नागरिक वडापत्रमा उल्लेखित सेवाहरुको कार्यान्वयन स्थिती अनुगमन गर्न अनुगमन संयन्त्र तय गरेको पाईएन । • यस वर्ष पालिकाले कन्टिन्जेन्सीवाट रु.११३२९३० ।खर्च गरेकोमा योजनागत कन्टिन्जेन्सीको खाता राखेको छैन । • निजामती सेवा ऐन, २०४९दफा ५ (क) वमोजिम कर्मचारीहरुको कार्य विवरण बनाई लागु गरेको पाईएन । • पालिकाको विकास निर्माण व्यवस्थापन तथा सेवा प्रवाहका लागि प्राविधिकतर्फ १०३ र प्रशासनिकतर्फ ९२ समेत १९५ कर्मचारीको दरबन्दी स्वीकृत भएकोमा क्रमशः ५१ र २१ समेत ७२ पदपूर्ती भएकोले कार्यालय सञ्चालनमा कर्मचारीको अभाव रहेको पाईयो • स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ अनुसार स्थानीय तहहरुले आफ्नो अधिकारक्षेत्र भित्रका विषयमा ऐन तथा सोको अधिनमा रही नियम निर्देशिका, कार्यविधि र मापदण्ड बनाउनुपर्नेमा यस पालिकाले हालसम्म ११ ऐन, १० नियमावली, १८ कार्यविधि र ४ निर्देशिका ४ नर्म्स निर्माण गरी कार्यान्वयनमा ल्याएको छ । • सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७५ को परिच्छेद ९ (क) मा आगामी आर्थिक वर्षमा भत्ता प्राप्त गर्नेहरुको विवरण सम्बन्धित वडा समितिहरुको सिफारिसका आधारमा स्थानीय सभामा पेश गर्नुपर्छ भन्ने व्यवस्था रहेकोमा कार्यालयले लाभग्राहीहरुको विवरण सभामा पेश नगरेको, • सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७५ को परिच्छेद ९घ मा सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने लाभग्राहीहरुको नाम नामेसि स्थानीय तहको वेवसाइटमा राख्नुपर्ने व्यवस्था रहेकोमा कार्यालयले उक्त कार्यविधिको पालना नगरेको, • सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७५ को परिच्छेद ९, दफा ३४ मा पालिकाले नयाँ नाम दर्ता, चौमासिक भत्ता वितरण सम्बन्धि विवरण सार्वजनिक गर्नुपर्ने व्यवस्था भएता पनि कार्यालयले उक्त विवरणहरु सार्वजनिक गरेको देखिने गरी प्रमाण नराखेको, • सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७५ को परिच्छेद ९, दफा ३५ मा वडा समितिले प्रत्येक चौमासिकमा कम्तीमा एकपटक सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम सम्बन्धमा सार्वजनिक सुनुवाई गर्नुपर्ने र प्राप्त गुनासा तथा सुझावहरु सम्वोधन गर्नुपर्ने उल्लेख भएकोमा सो को पालना नभएको, • आर्थिक कार्यबिधि नियमावली २०६४ को नियम ९(६) बमोजिम नगद प्राप्त हुने रकम दैनिक रुपमा दाखिला गर्नु पर्ने र दैनिक रुपमा बैंक दाखिला गर्न नसकिने भएमा कार्यालय प्रमुखले कारण उल्लेख गरी सात दिन भित्र बैंक दाखिला गर्नु पर्ने व्यवस्था		

दफा	भौ.नं., मिति र व्यहोरा	बेरुजू रकम	फछ्र्यौट को व्यहोरा
	रहेकोमा स्थानीय तह अन्तर्गतका वडाहरुले कतिपयले पन्ध्र दिन, महिना दिन भित्र दाखिला गर्ने गरेको, • विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा ४५ मा स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिले गरेको कामको वार्षिक प्रतिवेदन जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति तथा प्रदेश विपद् व्यवस्थापन कार्यकारी समिति समक्ष पेश गर्नुपर्ने व्यवस्था रहेकोमा प्रतिवेदन तयार गरी सम्बन्धित समितिमा पेश गरेको नदेखिएको, • स्थानीय सरकार सञ्चाल ऐन, २०७४ को दफा ९७ मा स्थानीय तहले सार्वजनिक सम्पत्तिको संरक्षण गर्नुपर्ने उल्लेख भएकोमा सो को अभिलेख नराखेको, तसर्थ पालिकाले आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीलाई तोकिए बमोजिम प्रभावकारी र विश्वसनीय बनाई सेवा प्रवाह सुदृढ बनाउने तर्फ ध्यान दिनुपर्ने देखिन्छ ।		
४.	**योजना र कार्यान्वयन –** स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा २४ बमोजिम स्थानीय तहले योजना बनाउँदा सहभागितामूलक, उत्पादनमूलक र प्रतिफल प्राप्त योजना छनौट गरी प्राथमिकि करण गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। साथै योजना बनाउँदा मध्यम तथा दीर्घकालीन प्रकृतिका आयोजनाहरुको सूची समेत तयार गरी कार्यान्वयनमा ल्याउनुपर्ने व्यवस्था छ। कार्यालयले योजना छनौट गर्दा ऐनमा भएको व्यवस्था अनुरुप दीर्घकालीन प्रकृतिका ठुला योजना छनौट नगरी स-साना र टुक्रे योजनामा ठुलो मात्रामा बजेट छुट्याएको अवस्था छ । साना तथा टुक्रे योजनामा वजेट विनियोजन गर्दा दिर्घकालीन उपलब्धि नहुने हुँदा यस्ता कार्यमा नियन्त्रण गरी ठुला योजना छनौटलाई प्राथमिकतामा राखिनु पर्दछ । यस वर्ष उपभोक्ता समिति मार्फत भएका कामका योजनाहरु देहायअनुसार छन्:		

क्र.सं.	विवरण	योजना संख्या	रकम
१	रु १ लाख भन्दा कमको योजना	४३	३३६००००
२	रु एक लाख देखि पाँच लाख सम्मका योजना	६९	१२३७००००
३	रु ५ लाख देखि १० लाख सम्मका योजना	३८	२४३९००००
४	दश लाख एक देखि ५० लाख सम्मा योजना	२७	३७३०००
५	५० लाख भन्दा माथिका योजनाहरु	६	३७२०००००
	जम्मा	१८३	७७६९३०००

दफा	भौ.नं., मिति र व्यहोरा	बेरुजू रकम	फछ्र्यौट को व्यहोरा
५.	**सेवाप्रवाहः** स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को परिच्छेद ३ मा पालिका तथा वडा कार्यालयको काम कर्तव्य र अधिकारको व्यवस्था छ। पालिकाबाट प्राप्त विवरण अनुसार यस वर्ष जन्म तथा मृत्यु दर्ता १४८८ वटा, नाता प्रमाणित ४१७ वटा, घर बाटो सिफारिस १४९		

दफा	भौ.नं., मिति र व्यहोरा	बेरुजू रकम	फछ्र्यौट को व्यहोरा
	वटा, नागरिकता सिफारिस ५८९ वटा र अन्य ५४२५ वटा दर्ता तथा सिफारीस गरी सेवाप्रवाह गरेको देखियो। पालिकाले सम्वन्ध विच्छेद, बसाईसराई, पञ्जीकरण दर्ता तथा सिफारिस, पारिवारिक लगतको अभिलेख आदिको सम्बन्धमा अभिलेख अनलाइन मार्फतनै अभिलेख राख्ने गरेको छ ।		
६.	**नक्सा पासः** स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा २७ मा स्थानीय तहले नक्सापास गर्नुपर्ने उल्लेख छ र नक्सापास नगराई भवन निर्माण गर्न नहुने उल्लेख छ । यस पालिकावाट प्राप्त विवरण अनुसार आ.व. २०७६।७७ मा घरको नक्सापासको लागि निवेदन पालिकामा पेश हुन नआएको पाइएको छ भने गत वर्ष अनुमति लिएका ७ सहित कुल ८ वटा घरको कार्यसम्पन्न भएको अवस्था छ । पालिकाले आफ्नो क्षेत्रिभित्रको घरहरुको घर नक्सालाई प्रभावकारी रुपमा कार्यान्वयनमा ल्याउन सकेको छैन भने भएकाको पनि अभिलेख नराखेको तथा हालसम्म भएका नक्सापासको समेत अभिलेख नराखेको हुँदा नक्सा पास नभएका घरको संख्या एकिन हुन सकेको छैन । सो को अभिलेख तथ्यांकको व्यवस्थापन गर्नुपर्दछ ।		
७.	**न्यायीक समिति** - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ४६ देखि ५३ सम्म अधिकार क्षेत्र तथा न्याय सम्पादन प्रक्रियाको व्यवस्था गरेको छ । समितिमा परेको उजुरी मध्ये मेलमिलाप प्रकृतिका आधारमा विवाद दर्ता भएको ३ महिनाभित्र टुङ्गो लगाउने व्यवस्था छ । तर लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त विवरण अनुसार गतबर्ष फछ्र्यौट वा कारबाही किनारा गरी टुङ्गो लगाउन बाँकी ७ र यो बर्ष थप भएको ४ गरी कुल ११ विवाद दर्ता भएकोमा ४ वटा मात्र फछ्र्यौट भई ११ बाँकी देखिन्छ । न्याय सम्पादन प्रक्रियालाई ऐनले तोकेको म्यादभित्र फछ्र्यौट वा कारबाही किनारा गरी टुङ्गो लगाउनुपर्दछ ।		
८.	**अनुगमन तथा भ्रमण खर्चः** भ्रमण खर्च नियमावली, २०६४ को नियम २१ मा भ्रमण खटिने पदाधिकारी वा कर्मचारीले भ्रमण गरेपछि सोको अभिलेख अनुसूची ६ को ढाँचामा राख्नुपर्ने तथा भ्रमणलाई विश्वसनीय वनाउन आवश्यकता अनुसार आन्तरीक नियन्त्रण प्रणालीको थप व्यवस्था गर्नु पर्ने उल्लेख छ। नियम १९ मा जिल्ला भित्रको ठाउँको दुरीको विवरण राख्नुपर्ने उल्लेख छ । कार्यालयले यस वर्ष विषयगत शिर्षक तथा कन्टिन्जेन्सी बाहेक चालू खर्च शिर्षकबाट रु.१५ लाख ८९ हजार खर्च लेखेको छ तर भ्रमणको उद्धेश्य, अनुगमन तथा भ्रमण प्रतिवेदन, भ्रमण अभिलेख, दुरीको विवरण, सवारी साधनको टिकट आदि राखेको छैन । जसले गर्दा अनुगमन तथा भ्रमणको सहि सदुपयोग भएको छ भन्ने आधार रहेन।यसमा सुधार गर्नु पर्ने देखिन्छ।		
९.	**चौमासिक पूँजीगत खर्च** - आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०६४ को नियम २३ बमोजिम स्वीकृत भएको कार्यक्रममा नियम २५ बमोजिम चौमासिक प्रगति विवरण वनाई पेश गर्नुपर्ने		

दफा	भौ.नं., मिति र व्यहोरा	बेरुजू रकम	फछ्र्यौट को व्यहोरा

र चौमासिक लक्ष्य तथा कर्यक्रम बमोजिम कार्यसम्पादन सम्पन्न गरी कार्याक्रम कार्यान्वयन गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । कार्यालयले उपलव्ध गराएको विवरण अनुसार चौमासिक पुँजिगत खर्चको स्थिति देहाय बमोजिम छ । वर्षान्तमा हतारमा काम गराउँदा कामको गुणस्तरमा असर पर्ने देखिएकोले नियममा भएको व्यवस्था अनुरुप आषाढमा खर्च गर्ने परिपाटीमा नियन्त्रण गर्नुपर्दछ ।

सि.नं	पूँजीगत खर्च शीर्षक	कुल खर्च	चौमासिक खर्च (रु.हजारमा)			आषाढ महिनाको मात्र खर्च
			प्रथम चौमासिक	दोस्रो चौमासिक	तेसोचौमासिक	
१	प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम	५०२०२९३	०	०	५०२०२९३	३६८४६१२
२	सघिय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम	५०३९४२४९	०	१०००००	५०२९४२४९	४१३२३६०४
३	फलेवास नगरपालिका	१०६०९०१०३	९६९५९७८	१३४०८८९९	८२९८५५१७	५९०६५३१६
	कूल खर्च:	१६१५०४६४५	९६९५९७८	१३५०८८९९	१३८३०००५९	१०४०७३५३२
	खर्च प्रतिशत		६.०	८.३६	८५.६४	६४.४३

१०. **क्षेत्रगत बजेट र खर्च-** स्थानीय तहको एकीकृत, समानुपातिक र दिगो विकासका क्षेत्रगत रुपमा समानुपातिक बजेट विनियोजन गरी खर्च गर्नुपर्ने हुन्छ । यस पालिकाको २०७६।७७ को क्षेत्रगत बजेट र खर्चको स्थिति देहायअनुसार रहेको देखिन्छ ।

मुख्य क्षेत्र	वार्षिक वजेट	खर्च रकम	कुल खर्च मध्ये प्रतिशत
आर्थिक विकास	३८१२३०००	२२२७९४१९	४.५६
सामाजिक क्षेत्र	३६४७१४०००	३२०९६०३७०	६५.६५
पूर्वाधार विकास क्षेत्र	१०८५०२०००	५६६१३०५२	११.५८
वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन	१५९३२०००	११४३३६६९	२.३३
संस्थागत विकास र सेवा प्रवाह			
वित्तीय व्यवस्थापन र सुशासन			
कार्य सञ्चालन तथा प्रशासनिक खर्च	९०२५६०००	७७६८७०६५	१५.८८
जम्मा	६१७५२७०००.०	४८८९७३५७५	१००

उल्लिखित विवरण अनुसार पुर्वाधार विकासमा रु १० करोड ८५ लाख वजेट विनियोजन भएकोमा बजेटको तुलनामा ५२.१८ प्रतिशत मात्र खर्च भएको छ समग्र खर्चको तुलनामा ११.५८ प्रतिशत खर्च भएको छ। पूँजीगत खर्चमा वृद्धि गरी लक्षित उद्धेश्य हासिल गर्नुपर्दछ ।

११. **कार्यक्रमगत प्रगतिः** तोकिएको लक्ष्य पुरा गरी शत-प्रतिशत लक्षित प्रगति हाँसिल गर्नुपर्दछ । कार्यालयले देहायका कार्यक्रममा शुन्य प्रगति गरेको छ । पुरा गर्न सक्ने योजनाहरु छनोट

दफा	भौ.नं.. मिति र व्यहोरा	बेरुजू रकम	फछ्र्यौट को व्यहोरा

गरी कार्यान्वयनमा लैजानु पर्दछ ।पूर्व तयारी बेगर बजेट मात्र विनियोजन गरेको कारण यस्तो भएको देखिन्छ । यस सम्वन्धमा छलफल गर्दा कम प्रगति हुनुमा कोरोना महामारी लगायतको कारण उल्लेख गरेको छ । कम प्रगति भएका केही उदाहरण देहायअनुसार छन्

कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)
सामाजिक विकास मन्त्रालय (अन्य) सार्वजनिक निर्माण	३९५००००	२५९९९०८	६६
सामाजिक विकास मन्त्रालय	९०००००	६५६२५९	७२.९१
प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम पुँजिगत	१२५०००००	५०२०२९३	४०.१६
शिक्षा विकास निर्देशनालय	१६५००००	११५००००	६९.६९
फलेवास नगरपालिका पूँजिगत	१६५९२८००००	१०६०९०१०३	६३.९३

१२. **खर्च बिश्लेषणः** पालिकाले यसबर्ष कुल आन्तिरक आयबाट रु. ३३८११३१३ राजस्व बाँडफाँड र अनुदानबाट रु.४७९१६३९३ समेत रु ८१७२७७०६ आम्दानी भएकोमा चालु तर्फ रु. ४३९१६२६० र पूँजिगत तर्फ रु.३७८११४४६ गरि रु.८१७२७७०६ खर्च भएको छ । खर्च मध्ये आन्तरिक आयको हिस्सा ७ प्रतिशत रहेको छ । यसबर्ष पदाधिकारी सबिधामा रु ८००००००।खर्च भएको छ जुन आन्तरिक आयको २४ प्रतिशत रहेको छ । पालिकालाई प्राप्त भएको सबै अनुदान र राजस्व बाँडफाँडको रकमबाट ३८ प्रतिशत चालु र ६८ प्रतिशतमात्र पूँजिगत निर्माणमा खर्च भएको देखिन्छ । यसबाट पालिकाहरुले बिकास निर्माण प्रयोजनमा न्युन खर्च गरेको प्रशासनिक प्रयोजनमा बढि खर्च भएको देखिन्छ । प्रशासनिक खर्च नियन्त्रण गर्दै प्राप्त अनुदान र राजस्व बाँडफाँडको रकम अधिकरुपमा बिकास निर्माण प्रयोजनमा परिचालन गरिनुपर्दछ ।

संगठन तथा कर्मचारी ब्यवस्थापन

१३. **कर्मचारी करार** - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ८३ मा स्थानीय तहले आफ्नो अधिकार क्षेत्र र कार्यबोझको विश्लेषण गरी संगठन तथा व्यवस्थापन सर्भेक्षणको आधारमा स्थायी प्रकृतिको कामको लागि तथा सेवा करारबाट लिईने कर्मचारीको दरबन्दी प्रस्ताव गर्नुपर्ने र अस्थायी दरबन्दी सिर्जना गर्न नसकिने व्यवस्था छ । तर पालिकाले विभिन्न १३ पदमा ४३ जना कर्मचारीहरु करारमा राखी रु.३६३०७०० खर्च लेखेको छ ।

त्यसैगरी सोही ऐनको २०७४ को दफा ८३(८) वमोजिम पालिकाले नगर प्रहरी, सवारी चालक, सयश, कार्यालय सहयोगी, पलम्बर, इलेक्टीसियन, चौकिदार, मालि, बगैंचे लगायतका पदमा मात्र करारवाट सेवा लिन सकिने व्यवस्था गरेको छ । स्थानीय तहले माथि उल्लेखित

दफा	भौ.नं., मिति र व्यहोरा	बेरुजू रकम	फछर्यौट को व्यहोरा
	पद वाहेकको विभिन्न पदमा ८ जना करार नियुक्ति गरी बर्ष भरीमा रु.२७५४०३०.० भुक्तानी गरेको अनियमित देखिएन अतः यसलाइ नियन्त्रण गरीनु पर्दछ ।		
१४.	**खाना तथा विविध खर्च**- स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७१ बमोजिम व्ययको बजेट अनुमान आन्तरिक आयको परिधिभित्र रही औचित्यताको आधारमा विविध खर्च गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । यस स्थानीय तहले यो वर्ष खाना तथा विविधतर्फ मात्र रु.१९५९४२९.० खर्च गरेको छ ।यस्तो खर्चमा मितव्ययिता कायम गर्नु पर्दछ ।		
१५.	**आर्थिक सहायता** - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ मा स्थानीय तहको रकमबाट आर्थिक सहायता, चन्दा, पुरस्कार एवं संस्थागत अनुदान वितरण गर्न पाउने व्यवस्था रहेको देखिंदैन । यस स्थानीय तहले पहिरो, आगलागी, स्वास्थ्य उपचार आदि प्रयोजनको लागि यो वर्ष विभिन्न व्यक्ति एवं संघ संस्थालाई रु.६८३०००.० आर्थिक सहायता वितरण गरेको पाइयो । यस्तो खर्चमा मितव्ययिता कायम गर्नु पर्दछ ।		
१६.	**आन्तरिक लेखापरीक्षण** - स्थानीय तह संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७७ (२) मा स्थानीय तहले आर्थिक कारोबारको नियमितता, मितव्ययिता, कार्यदक्षता र प्रभावकारीताको आधारमा प्रत्येक चौमासिक समाप्त भएको एक महिना भित्र आन्तरिक लेखापरीक्षण गराउनु पर्ने उल्लेख छ । यस स्थानीय तहले २०७६।७७ को आर्थिक कारोबारको आन्तरिक लेखापरीक्षण गर्नको लागी आ.ले.प अधिकृतको व्यवस्था नियुक्त भई आन्तरीक लेखापरीक्षण गरेको भएता पनि आ.व.को अन्तमा नगरी कानुनको व्यवस्था अनुसार चौमासीक रुपमा आन्तरीक लेखापरीक्षण गरी आर्थिक कारोबार र आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीलाई प्रभावकारी बनाउने तर्फ ध्यान दिनुपर्दछ ।		
१७.	**अनुदानको अनुगमन** - सार्वजनिक निकायबाट उपलब्ध गराईएको अनुदानको सही सदुपयोग भए नभएको यकीन गर्न अनुदान उपलब्ध गराउने निकायले समय समयमा अनुगमन गर्नुपर्दछ । तर पालिकाले देहायअनुसार स्वास्थ्य कृषि, पशु, शैक्षिक सेवा, सामान खरिदमा रु.५६९२३३३.० तथा विभिन्न सहकारी संस्था तथा कृषकलाई बाख्रा पालन, कुखुरा पालन, भकारो सुधार तथा माटो परीक्षण शिविर संचालन तथा अनुदानमा रु.२६८०३६४.० गरी रु.८३७२६९७.० खर्च लेखेका छन । तर पालिकाबाट बितरण भएको अनुदानको सहि सदुपयोग भए नभएको सम्बन्धमा अनुगमन तथा सोबाट प्राप्त उपलब्धी मापन गरेको छैन । साथै अनुदान सम्बन्धमा स्थानीय अनुदान नीति तय गरेका छैनन् । तसर्थ अनुगमनलाई प्रभावकारी वनाई संघ, प्रदेश तथा स्थानीय तहबाट वितरण हुने अनुदानमा दोहोरोपना नहुने गरी अनुदानग्राहीको जीवनस्तरमा सुधार आएको यकिन गरी रकमको पूर्ण सदुपयोग गराउनेतर्फ ध्यान दिनुपर्दछ ।		
१८.	**कर तथा शुल्क असुली** - स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ५५, ५७, ५८ र ५९ मा एकीकृत सम्पत्ति कर र घरजग्गा कर, घरजग्गा वहाल कर, व्यवसाय कर र वहाल विरौटी शुल्क उठाउने व्यवस्था रहेको छ । ती आय शीर्षकमा आय अनुमान र असुली स्थिति निम्नानुसार रहेको देखिन्छ ।		

आय शीर्षक	अनुमान	असुली	असुली प्रतिशत

दफा	भौ.नं., मिति र व्यहोरा	बेरुजू रकम	फछ्र्यौट को व्यहोरा
	अन्य राजश्व | २४९७८००० | १८९५७०३९.६४ | ७५.८९		
	पालिका भित्र रहेका करदाताहरुको अभिलेख व्यवस्थित नरहेको एवं बुझाउन ल्याएको अवस्थामा मात्र कर एवं शुल्क बुझी परिपाटी रहेकोले उल्लिखित असुली यथार्थ मान्न सक्ने अवस्था देखिएन ।तसर्थ आफ्नो क्षेत्रभित्र करदाताको अभिलेख अद्यावधिक गरी करको दायरामा ल्याउनु पर्दछ ।		
१९.	**सोझै खरिदः**– सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ को दफा ८ बमोजिम प्रतिस्पर्धा सिमित नहुने गरी खरिद गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । त्यस्तै सार्वजनिक खरिद नियमावलीमा रु.५ लाखसम्मको खरिद कार्य सोझै गर्न सकिने, रु.५ लाखभन्दा माथि रु.२० लाखसम्म सिलबन्दी दरभाउपत्रबाट र सोभन्दा माथि बोलपत्रको माध्यमबाट खरिद गर्ने व्यवस्था छ । त्यस्तै सोझै खरिद कार्य गर्दा एक आर्थिक वर्षमा सीमाभन्दा बढीको खरिद गर्न नहुने एवं एउटा आपूर्तिकर्तासंग एक पटकभन्दा बढी सोझै खरिद गर्न नहुने उल्लेख छ । पालिकाहरुले यो वर्ष पूँजीगत तथा चालु किसिमका वस्तु वा सेवा खरिद गर्दा प्रतिस्पर्धात्मक विधि नपनाइको निम्नानुसार सोझै खरिद गरेको अनियमित देखिएको रु.	२१३०८७८	

भौ. नं.	भुक्तानी पाउने	काम तथा खरिद विवरण	भुक्तानी रकम
मेसीनरी औजार खरीद			
२४३-०७७/२/५	ग्लोरी कम्प्युटर वर्ल्ड	ल्यापटप र प्रिन्टर खरिद	१४३१००
४४५-०७७/३/२९	प्रोफेसनल ट्रेडिङ हाउस	फोटोकपी मेशिन खरिद	३१५४९९
४४३-०७७/३/२९	कालिका कम्प्युटर एण्ड सप्लायर्स	ल्यापटप खरिद	४१५५००
जम्मा			८७४०९९
कार्यालय संचालन खरीद			
२५३-०७७/२/७	मनकामना फोटो एण्ड स्टेशनरी सेन्टर	स्टेशनरी सामाग्री खरिद	१५२२२२
३१५-०७७/३/८	नवदुर्गा स्टेशनरी सेन्टर	कार्यालय स्टेशनरी सामाग्री खरिद	७६५८०
३७१-०७७/३/१९	मनकामना फोटो एण्ड स्टेशनरी सेन्टर	स्टेशनरी सामाग्री खरिद	९९१८०
२३३-०७७/३/८	मनकामना फोटो एण्ड स्टेशनरी सेन्टर	कार्यालय सामाग्री खरिद	३३२६०९
फर्नीचर खरीद			६६०५९१
२९७-०७७/२/२५	भुसाल फर्निसिङ्ग सेन्टर	कार्यालय फर्निचर खरिद	९६२७६
३१६-०७७/३/१८	अधिकारी फर्निचर उद्योग	फर्निचर खरिद	४९९९१२
जम्मा			५९६१८८
कुल जम्मा			२१३०८७८.०

पुँजिगत तर्फ

दफा	भौ.नं., मिति र ब्यहोरा	बेरुजू रकम	फछ्र्यौट को व्यहोरा
२०.	**हेभी इक्विपमेण्टको प्रयोग** – सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७ को नियम उपनियम (९) मा उपभोक्ता समिति वा लाभग्राही समुदायबाट सञ्चालित हुने निर्माण कार्यमा डोजर, एक्साभेटर, लोडर, रोलर, ग्रेडर जस्ता हेभी मेशिनरी प्रयोग गर्न नमिल्ने व्यवस्था छ । सो नियमावलीको प्रतिबन्धात्मक वाक्यांशमा लागत अनुमान तयार गर्दाको समयमा हेभी मेशिन प्रयोग गर्नुपर्ने जटिल प्रकृतिको कार्य भनी उल्लेख भएको रहेछ भने सम्बन्धित प्राविधिकको सिफारिशमा सार्वजनिक निकायबाट सहमति लिई त्यस्ता मेशिन प्रयोग गर्न सकिने उल्लेख छ । पालिका अन्तर्गत सञ्चालित अधिकांश सडक निर्माण तथा स्तरोन्नतिसँग सम्बन्धित योजनाका उपभोक्ता समितिहरुले डोजर, एक्साभेटर लगायतका हेभी मेशिन प्रयोग गर्ने गरेको पाइए तापनि नियमावलीको व्यवस्था बमोजिम सम्बन्धित प्राविधिकको सिफारिश गराई नगर कार्यपालिकाको कार्यालयबाट सहमति लिएको पाइएन । यसका केही उदाहरणहरु यसप्रकार रहेका छन :		

गो.भौ.नं./मिति	उपभोक्ता समितिको नाम	भुक्तानी रकम	प्रयोग गरेको हेभी उपकरण	हेभी उपकरणमा भएको खर्च
२३३-०७७/१/३	कार्किनेटा थापाठाना शकर पोखरी चितीपानी जैमुनिघाट मो.बा.नि समिती	१२७५७१०	एक्साभेटर	३७५१३०.०
१८८-०७७/१/१०	मुडिकुवा शिरशुवा झो.पु.मोटरबाटो निर्माण उ.स	२१३३५९७	एक्साभेट, व्याकहो लोडर	५०००००.०
२२६-०७७/१/३०	जैवारी नुवाखर्क सात्ले हुँदै स्युरास मोटरबाटो निर्माण उ.स	१०५६०००	एक्साभेटर र ब्रेकर	१०५५९९८.८३
	पाङ्गराङ्ग, सिरकाङ्ग, सुलिकोट भोक्सीङ्ग सडक मर्मत	७३३०६०.६६	एक्साभेटर र ब्रेकर	८४३३५.५६
३९७-०७७/३/२४	चियानडाँडा पत्यान बाहुनीमारा बयाले सडक उ. स. वडा नं ९ भंगरा	७३६२४५	जे. सी. बी.	४५००००
४२४-०७७/३/२६	लिमिठाना अर्चले सिरुवारी थापाठाना सडक उ स	८३६८१७.९३	जे. सी. बी.	६९०१०३.२९
४३८-०७७/३/२८	दुर्वुटी फाप्रे मोटरमार्ग नि उ स वडा नं २	५७६०००	एक्साभेटर	३३९०००
	जम्मा			२७०५५६७.६८

नियमाबलीको ब्यबस्था अनुरुप कार्य गराउनुपर्दछ ।

दफा	भौ.नं., मिति र व्यहोरा	बेरुजू रकम	फछ्र्यौट को व्यहोरा
२१.	**मूल्य अभिवृद्धि कर कट्टी**–मूल्य अभिवृद्धि कर नियमावली २०५३ को नियम ६ग बमोजिम ठेक्का सम्झौता वा करार अन्तर्गत आपूर्ति हुने वस्तु सेवा वा दुवै आपुर्ति गरी सो वापतको रकम सम्बन्धित ठेकेदार वा आपूर्तिकर्तालाई भुक्तानी गर्दा निजलाई भुक्तानी गर्ने कर रकमको ५० प्रतिशतले हुन आउने रकम निजको नामबाट सम्बन्धित राजस्व शिर्षकमा जम्मा गरी बाँकी रहने कर बापतको रकम मात्र भुक्तानी गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। तर पालिकाले देहायको भुक्तानीमा नियमानुसार ५० प्रतिशत रकम रु. ७०२२०.८६ कट्टी गरी राजस्व दाखिला नगरी फर्मलाई नै भुक्तानी दिएको देखिन्छ। तसर्थ उक्त रकमको कर समायोजन प्रमाण पेश हुनु पर्ने अन्यथा असुल हुनु पर्ने रु.	९८२२२.८६	

गोभौनं./मिति	भुक्तानी पाउनेको नाम	प्यान नं.	भुक्तानी रकम	मुअकर कर रकम	५० प्रतिशत रकम
४९-०७६/७/५	फलेवास निर्माण सेवा	६०९३०११५५	५६७९६९.१९	६५३४१.३८	३२६७०.६९
६१-०७६/७/२४	आर एस कन्सट्रक्शन		४५८८३२.८६	५२७८६.०७	२६३९३.०३
	फलेवास निर्माण सेवा	६०९३०११५५	४२९४२६	५२४१८.२४	२६२०९.१२
६२-०७६/७/२६	बराहथान निर्माण सेवा	६०११९५५३०	२०९५६७.६६	२४१०९.५५	१२०५४.७८
६३-०७६/७/२६	शिवालय निर्माण सेवा	६०१२००९३३	३४६७१८	३९८८७.९२	१९९४३.९६
६४-०७६/७/२६	कृष बिल्डर्स	३०१३२११९०	२०८८४१	२४०२६	१२०१३
९४-०७६/८/७	शुभकामना इन्जिनियरिङ सोलुसन प्रा.लि		४८६८०४.०	५६००४.०	२८००२.०
	जम्मा				९८२२२.८६

दफा	भौ.नं., मिति र व्यहोरा	बेरुजू रकम	फछ्र्यौट को व्यहोरा
२२.	**अनुत्पादक तथा वितरणमुखी खर्च**– सार्बजनिक श्रोतको उपयोग गर्दा अधिकतम प्रतिफल सुनिश्चित हुने गरी खर्च गर्नुपर्नेमा यस पालिकाले देहाय बमोजिमका अनुत्पादक प्रयोजनमा खर्च गरेको उदाहरण निम्नानुसार छन् । यस्तो खर्चमा मितव्ययिता कायम गर्नु पर्दछ ।		

दफा	भौ.नं., मिति र व्यहोरा	बेरुजू रकम	फछ्र्यौट को व्यहोरा

सि.नं.	भुक्तानी पाउने संस्था तथा व्यक्तीको नाम	प्रयोजन	रकम
१	पुजा संचालन समिति	भुमे स्थानमा पुजा संचालन गर्न	२००००
२	खेलकुद व्यवस्थापक	खेलकुद सामाग्री व्यवस्थापन	३५८५०
३	नवदुर्गा स्टेशनरी सेन्टर	खेलकुद सामाग्री खरिद गरी वितरण	१६०४३१
४	नव कालिका सामुदायिक क्लब	विविध साँस्कृतिक कार्यक्रम खेलकुद सहित दशैं मेला	७००००
५	पर्वत रुपन्देही सेवा समाज	रुपन्देहीमा रहेका पर्वतका विद्यार्थीहरुलाई सहयोग प्रदान	२५०००
	जम्मा		

दफा	भौ.नं., मिति र व्यहोरा	बेरुजू रकम	फछ्र्यौट को व्यहोरा
२३.	**पूँजीगत बजेटमा चालु प्रकृतिका खर्च**– पूँजी सिर्जना नहुने खालका वितरणमूखी तथा उपयोगिता नदिने खर्चलाई निरुत्साहित गर्दै स्थानीय तहले अधिकतम प्रतिफल दिने र पूँजीको निर्माण हुने एवम् उपयोगिता सिर्जना हुनेगरी योजना छनौट तथा कार्यान्वय नगर्नु पर्ने कार्यक्रम छनौट गरी पूँजीगत शीर्षकमा समावेश गरी सिमित स्रोतको उच्चतम प्रयोग गर्नुपर्दछ। यस स्थानीय तहले देहाय अनुसारका पूँजी निर्माणमा सहयोग नरहने, उत्पादनमा वृद्धि नगर्ने किसिमका खर्चलाई विभिन्न संघ संस्था, समूह, क्लव लगायतलाई कार्यक्रम र प्रस्तावको आधारमा पूँजीगत शीर्षक बाट रु.३२३६०६८ भुक्तानी दिएको पाईयो। यस्तो खर्चमा मितव्ययिता कायम गर्नु पर्दछ ।		

दफा	भौ.नं., मिति र व्यहोरा	बेरुजू रकम	फछ्र्यौट को व्यहोरा

सि.नं.	भुक्तानी पाउने व्यक्ती तथा संस्थाको नाम	प्रयोजन	रकम
१	विभिन्न स्वास्थ्य चौकीहरु	स्वास्थ्य चौकी संचालन तथा व्यवस्थापनका लागि १२ वटा स्वास्थ्य चौकीलाई अनुदान दिइएको	२२००००
२	विष्णु कुमारी चापागाई	अपांगता परिचयपत्र वितरण समन्वय समितिको बैठकभत्ता र लैंगिक हिंसा न्यूनिकरण सम्बन्धि अन्तर्क्रिया कार्यक्रम	१६२७४०
३	शंकरपोखरी बहुमुखी क्याम्पस	सामुदायीक क्याम्पस साझेदारी कार्यक्रम अन्तर्गत प्राध्यापक र कार्यक्रम अन्तर्गत प्राध्यापक र कर्मचारीहरुको तलब भत्ता भुक्तानी	३०००००
४	प्रताप पौडेल	पशुसेवा तर्फका कर्मचारीको भ्रमण खर्च भुक्तानी	१११७००
५	रमेश शर्मा पौडेल	वडाको राजस्व अनुगमन टोलिको अनुगमन खर्च भुक्तानी	४८०००
६	पाङराङ स्वास्थ्य चौकी	पाङराङ स्वास्थ्य चौकीलाई विशेषज्ञ स्वास्थ्य शिविरको खर्च भुक्तानी	२०००००
७	रमेश शर्मा पौडेल	श्रमिक सहकारी सम्बन्धी अन्तर्क्रिया कार्यक्रम	३०००००
८	सम्बन्धित स्वयसेविकालाई बैंक खातामा खर्च भुक्तानी	महिला स्वास्थ्य स्वयम सेविकाको मासिक बैठकका आधारमा खाजा खाना यातायात बापतको खर्च बैंक खातामा भुक्तानी	५८२०००
९	कार्कीनेटा सम्पर्क समाज र पर्वत भंगरा पोखरा सम्पर्क समाज	स्वास्थ्य शिविर संचालनका लागि कार्कीनेटा सम्पर्क समाज र पर्वत भंगरा पोखरा सम्पर्क समाजलाई १-१ लाख अनुदान उपलब्ध गराएको	२०००००
१०	कृष्ण प्रसाद आचार्य	कक्षा ८ को परीक्षा व्यवस्थापन खर्च भनी भुक्तानी दिएको	४४४६४७
११	तिलकान्त शर्मा	१ नं वडा कार्यालय व्यवस्थापन सम्बन्धी खर्च	७९,०६०
	जम्मा		२६४८१४७

दफा	भौ.नं., मिति र व्यहोरा	बेरुजू रकम	फछ्र्यौट को व्यहोरा
२४.	**निर्माण कम्पनीलाई बढी भुक्तानीः**		
24.1.	भौ.नं. ७५-०७६/८/८ बाट मोटरबाटो मर्मत तथा सरसफाई गर्ने योजना अन्तर्गत खण्ड क २ को कार्यमा लागत अनुमान रु १२३२९५।६२ तयार गरेकोमा पालिकाले दिक्षित कन्सट्रक्सन बीच २०७६।७।८ मा कबोल अंक रु १२२२७६।९६ सम्झौता भएकोमा कार्यसम्पन्न रु १०७२७२।८८ भएकोमा निर्माण कम्पनिको बिल पनि रु १०७२७२।८८ बराबरको पेश भएकोमा कार्यालयबाट रु १११०७० भुक्तानी भएकाले बढी भुक्तानी रु ३७९७।१२ असुल गरी नगरपालिकाको कोषमा दाखिला गर्नुपर्ने रु	३७९७.१२	
24.2.	भौ. नं. ४७९-०७७/३/३० बाट चितिपानी मोटरबाटो ग्याबिन वक्स र मेसिनरी वाल निर्माण सम्बन्धि कार्यमा लागत अनुमान भ्याट सहित रु ४९६०९४।२५ तयार गरेकोमा पालिकाले सुर्य निर्माण सेवासँग मिति २०७७।३।८ मा कबोल अंक रु ४८५९८२।९० मा सम्झौता भएकोमा कार्यसम्पन्न रु ४५२५६०।०९ भएकोमा निर्माण सेवाको बिल पनि भ्याट सहित रु ४५२५६०।९० को पेश भएकोमा पालिकाबाट रु ४६८५८० भुक्तानी भएको देखिएकाले बढी भुक्तानी रकम असुल गरी नगरपालिकाको खातामा दाखिला गर्नुपर्ने रु.	१६०२०.०	

दफा	भौ.नं., मिति र व्यहोरा	बेरुजू रकम	फछ्र्यौट को व्यहोरा
२५.	**आर्थिक सहायता भुक्तानीः** फलेवास नगरपालिकाले आर्थिक सहायता वितरणका लागि फलेवास नगरपालिका विपद राहत तथा उद्दार कार्यविधि,२०७५ जारी गरेको पाइयो । कार्यविधिको परिच्छेद ७ को क ख ग र घ मा कस्ता प्रकृतिका क्षतिलाई कति रकम भुक्तानी दिने भन्ने दर निर्धारण गरेको छ तर आर्थिक सहायताका केही भौचर परीक्षण गर्दा कार्यविधिको यथार्थ पालना नगरि कार्यविधि भन्दा बढी रकम समेत भुक्तानी पाइयो । यसरी कार्यविधी विपरितको खर्च नियमसम्मत देखिएन । नमुना छनौटमा भौचर परीक्षण गर्दा कार्यविधि भन्दा बढी खर्च लेखेको पाइयो । यसरी देहायका भौचरमा कार्यविधी भन्दा बढी भुक्तानी दिएको रकम नियमसम्मत देखिएन ।		

भौ.नं.	भुक्तानी पाउने व्यक्ती	भुक्तानीको व्यहोरा	कार्यविधि अनुसार पाउने रकम	भुक्तानी रकम	बढी भुक्तानी
११०-०७६/१०/१४	टुकराम सापकोटा	असिना पानीले बालि नष्ट पारेको	बढिमा रु १५०००	४००००	२५०००
	जम्मा				२५०००

दफा	भौ.नं., मिति र व्यहोरा	बेरुजू रकम	फछ्र्यौट को व्यहोरा
२६.	**कार्यसम्पन्न प्रतिवेदनः** सार्वजनिक खरिद नियमावली,२०६४ को नियम १२५ बमोजिम कुनै पनि कार्यको स्पेशिफिकेसन बमोजिमको कार्य सम्पन्न भयो या भएन प्राविधिक जाँच गरी सार्वजनिक निकाय समक्ष प्रतिवेदन पेश गर्नुपर्छ । भौ.नं. २०८।०७७।१।२४ बाट ग्राम प्रकाश विद्युतीकरण उपभोक्ता समितिलाई २० थान, ग्रामिण सामुदायिक विद्युतिकरण उपभोक्ता समितिलाई ४० थान, कुर्जा सामुदायिक विद्युतिकरण उपभोक्ता समितिलाई ८५ थान, सिद्धकाली सामुदायिक विद्युतिकरण उपभोक्ता समितिलाई २०० थान, ठानामौला सामुदायिक विद्युतिकरण उपभोक्ता समितिलाई १०३ थान, ठानामौला सामुदायिक ग्रामिण विद्युतिकरण उपभोक्ता समितिलाई ४५ थान, गरी कुल ४९३ थान स्टिलपोल गाड्नका लागि प्रति पोल रु ५०० का दरले रु २४६५०० भुक्तानी दिएकोमा कुन उपभोक्ता समितिबाट कति पोल गाड्ने काम भयो र कति काम बाँकी छ भन्ने कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन तथा प्राविधिक बिल पेश नभएकाले प्राविधिक बिल तथा कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन पेश गर्नुपर्ने रु	२४६५००.०	
२७.	**उपभोक्ता समितिलाई बढी भुक्तानीः**		

दफा	भौ.नं., मिति र व्यहोरा	बेरुजू रकम	फछ्र्यौट को व्यहोरा
	१. भौ.नं. २४९-०७७/२/६ बाट खेलकुद मैदान मर्मत उपभोक्ता समिति वडा नं १ कार्किनेटा बाट खेलमैदान मर्मत तथा निर्माणको काम गराएकोमा रु २६५२१२।९२ को लागत अनुमान तयार गरी रु २५०००० बजेट विनियोजन गरी रु २५२१२।९२ जनसहभागिता रहने गरी लागत अनुमान स्वीकृति र उपभोक्ता समितिसँग पालिकाले सम्झौता गरेकोमा रु २६५३९८।३३ को कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन पेश भएकोमा लागत अनुमान तथा सम्झौता बमोजिमको जनसहभागिता अंश र कन्टीनजेन्सी कट्टी गरी रु २४०००० भुक्तानी दिनुपर्नेमा रु २५०००० भुक्तानी दिएकाले बढी भुक्तानी रकम असुल गरी नगरपालिका खातामा दाखिला गर्नुपर्ने रु	१००००	
	२. भौ. नं. २५०-०७७/२/१९ बाट घुनाको पोखरी पारीखेत मोटरबाटो उपभोक्ता समिति वडा नं ३ शंकरपोखरी बाटो निर्माणको काम रु ६९०५६६।७३ लागत अनुमान मध्ये रु. ५००००० को बजेट विनियोजनमा रु. ४८०००० कार्यालय भुक्तानी र रु. १९०५६६।७३ लागत सहभागिता रहने गरी लागत अनुमान स्वीकृति र सम्झौता गरेकोमा रु ४८४४७३।३१ को मात्र कार्यसम्पन्न भएकोमा सम्झौता र लागत अनुमान बमोजिमको जनसहभागिता अंश रु १३३६२३।६५ कट्टा गरी रु ३५०८४९।६६ भुक्तानी दिनुपर्नेमा पालिकाबाट रु ४७०४७३ भुक्तानी दिएको देखिएकाले बढी भुक्तानी रकम असुल गरी नगरपालिका खातामा दाखिला गर्नुपर्ने रु.	११९६२३.३४	
२८.	भौ. नं. ३८१-०७७/३/२३ बाट राहाले चन्दनटार टोल विकास समिति वडा नं ६ बाट सिंचाई कुलो मर्मतको कार्य रु. ३२४४५ मा श्रमदान रु. ४६०५(१४.१९%) कट्टी गरी रु. २७८४० दिने गरी लागत अनुमान र सम्झौता गरेको काममा उपभोक्ता समितिबाट रु २९८४९।४० को मात्र काम भएकोमा लागत सहभागिताको अंश रु. ४२३५।६३ कट्टा गरी रु. २५६१३ भुक्तानी दिनुपर्नेमा रु. २७८४० भुक्तानी भएकाले बढी भुक्तानी असुल गरी नगरपालिका खातामा दाखिला गर्नुपर्ने रु.	२२२७	

दफा	भौ.नं., मिति र व्यहोरा	बेरुजू रकम	फछ्र्यौट को व्यहोरा
२९.	**स्थगित मेयरकप तथा राष्ट्रपति रनिङशिल्ड प्रतियोगितामा खर्चः** २०७६ फाल्गुन २२ देखि २५ सम्म संचालन गर्ने भनि तयारी गरेकोमा कोभिड १९ को जोखिमका कारण धेरै जना जम्मा हुन नपाइने सरकारी निर्णय र २१ गते ठूलो पानी परी खेल सञ्चालन गर्न सम्भव नरहेकोले सो प्रतियोगिता स्थगित भएको पालिकाको भनाई रहेको छ । सो खेलकुद आयोजनाका लागि नगरपालिका पुँजिगतबाट पेश्की फछ्र्यौट रु. ६००००० सहित रु. ६५००१६ र शसर्तबाट रु. १००००० गरी रु. ७५००१६ खर्च भएको देखिन्छ । जसमा अनुगमन खर्च रु. ३९०००, एम्पाएर खर्च १५ जनालाई १५०० का दरले खेलका आधारमा रु. ५८५००, बैठक खर्च रु. ४९५००, टिम दर्तामा खर्च रु. ३८००० र पुरस्कार सामाग्री तथा खेलकुद सामाग्री लगाएत व्यवस्थापनमा रु. ५६५०१६ गरी रु. ७५००१६ खर्च लेखेकोमा २०७७ फागुन १५ सम्म पनि खेलकुद आयोजना भएको पाइएन ।पालिकासँग सोधपुछ गर्दा खेलकुदका लागि खरिद गरिएको सामाग्रीको जानकारी माग गर्दा अन्नपूर्ण मा. वि. कार्कीनेटामा विद्यालयको रोहवरमा रहने गरी अफिसियल जर्सी १९ थान, जर्सी सेट २०० थान, शिल्ड मुख्य १ थान, शिल्ड अन्य ४ थान, मेडल २१२ थान,भलिबल ६ थान, नेट २ थान, पम्प २ थान, मेजरिङ टेप २ थान रहेको पालिकाको भनाई रहेको छ ।यसरी खेलकुद प्रतियोगिता सञ्चालन विना पेश्की फछ्र्यौट गरिएको नियमसम्मत देखिएन । पालिकाले खेलकुद सामाग्री र खेलकुद खर्चको सदुपयोगका लागि प्रतियोगिता संचालन गरि सोही खर्च र सामाग्रीमा कार्यक्रम धेरै व्ययभार नपर्ने गरी आयोजना गर्ने तर्फ ध्यान दिन जरुरी छ । खेलकुद कार्यक्रम संचालन विना एम्पाएरलाई भुक्तानी दिएको रु. ४९७२५ रकम नियमसम्मत नदेखिएकाले सोही एम्पाएरबाट खेलकुद संचालनको लागी मिति २०७६/११/२२ को टीप्पणीबाट राष्ट्रपती रनिङसीलका रेफ्रीलाइ दिइने सुविधा तोकी निणय गरीएको कोरनाको कारणले सो खेल संचालन नगरी स्थगन गरीएको पालिकाको भनाइ रहेको छ ।		
३०.	**डीपीआर खर्च –** बजेट व्यवस्था भई कार्यान्वयन हुने आयोजनाको मात्र गुरुयोजना डीपीआर लगायतको अध्ययन गरी प्रतिवेदन तयार गर्नु पर्दछ । यस स्थानीय तहले यो बर्ष स्वीकृत बार्षिक कार्यक्रम अनुसार देहायबमोजिमको कार्य परामर्शदाताबाट गराई प्रतिवेदन प्राप्त गरको छ ।		

कार्य विवरण	परामर्शदाता	स्वीकृत रकम	खर्च रकम	अध्ययनबाट निर्धारण भएको आयोजनाको लागत
सडक निर्माण कार्य	प्रोग्रेस इन्जिनियरिङ्ग कन्सल्ट प्रा.लि	४७४९९७.७६	४७४९९७.७६	प्रमाण पेश नभएको
जम्मा:				

दफा	भौ.नं., मिति र व्यहोरा	बेरुजू रकम	फछ्यौंट को व्यहोरा
३१.	**३ प्रतिशत टुल्स एण्ड प्लान्टः** नेपाल सरकार भौतिक पूर्वाधार तथा यातायात मन्त्रालय सडक विभागबाट वि. सं. २०७३ मा जारी भएको नर्म्स अनुसार दक्ष तथा अदक्ष कामदारले गर्ने निर्माण कार्यको हकमा दर विश्लेषण गर्दा श्रमीकको दरमा ३ प्रतिशतले हुन आउने रकम टुल्स एण्ड प्लान्टको रकम कायम गर्नुपर्ने व्यवस्था भएकोमा पालिकाले ठेक्काबाट तथा उपभोक्ता समितिबाट हुने निर्माण कार्यको दर विश्लेषणमा कामदारको ज्यालाको मात्र नभई निर्माण सामाग्रीको मूल्यको समेत ३ प्रतिशत रकम समावेश गरी लागत अनुमान तयार गरेको पाइयो। यसरी बढी दर राखी लागत अनुमान तयार गर्दा आयोजनाको वास्तविक लागत भन्दा बढी लागत पर्ने देखिन्छ यसरी नर्म्सभन्दा बाहिर गई लागत अनुमान तयार गर्ने पदाधिकारीलाई जिम्मेवार बनाईनु पर्दछ। यस सम्वन्धमा उपभोक्ता समितिबाट भएका कार्यको नमुना छनौटको आधारमा भौचर परीक्षण गर्दा उपभोक्ता समितीहरुलाई भएको बढी भुक्तानी सम्वन्धित उपभोक्ता समितिसँग असुल गरी सम्वन्धीत शिर्षकमा दाखिला गर्नु पर्ने रु.	२८०९०४.५३	

दफा	भौ.नं., मिति र व्यहोरा	बेरुजू रकम	फछर्यौट को व्यहोरा

क सं	भौ.मिति	कार्यक्रम/ उ.स	कामको विवरण	बढी भुक्तानी
१	५-०७७/३/२७	चिसापानी दुग्ध सहकारी संस्था निर्माण उ.स	Brick Masonary, Pcc 1:1.5:3, Forma work, Tor steel bars, Distemper painting work	११०६२.२२
२	६-०७७/३/२९	श्री राम मा.वि कम्पाउड्ड वाल निर्माण	Brick Masonary, Pcc 1:1.5:3, stone Masonary	१४४४९.८४
३	८-०७७/३/३०	पर्वत बहुमुखी क्याम्पस भवन निर्माण	Brick Masonary, Pcc 1:1.5:3, Forma work, Tor steel bars, Distemper painting work	१८७१७.८९
४	७-०७७/३/३०	थापाठाना भंगेरा वेतेहानी सल्यान धारा लिमिठाना पिप्ले सडक क खण्ड उ.स	Pcc 1:2:4, Stone Masonary work	८४२५.७५
५	४७३-०७७/३/३०	शिरशुवा झोलुङ्गेपुल मोटर बाटो निर्माण उ.स	Stone Masonary, Pcc 1:2:4, 1:1.5:3, Forma work, Tor steel bars,	९४५२५.८७
६	५-०७७/३/३०	जेष्ठ नागरिक भवन निर्माण समित	Stone Masonary, Pcc 1:2:4, 1:1.5:3, Forma work, Tor steel bars,	१३४१६.८५
७	७-०७७/३/३१	पर्वत बहुमुखी क्याम्पस भवन निर्माण	Brick Masonary, Pcc 1:1.5:3, Forma work,	४९९५.१५
८	२-०७७/३/३१	फलेवास रंगशाला निर्माण	Brick Masonary, Pcc 1:1.5:3, Forma work, Tor steel bars, Distemper painting work	१७९०३.४७
९	१६-०७७/३/२९	अख्ले तुलसी वगर पदमार्ग निर्माण उ.स	Brick Masonary, Pcc 1:1.5:3, Forma work, Tor steel bars, Distemper painting work	१६७८४.४
१०	३६-०७७/३/३०	जेष्ठ नागरीक भवन निर्माण	Brick Masonary, Pcc 1:1.5:3, Forma work, Tor steel bars, Distemper painting work	६१९८१.०
११	३६८-०७७/३/१९	फलेवास युवा क्लब वडा नं ६	Stone 21asonry work, Pcc work for foundation 1:3:6	६१९०.३७
१२	२८३-०७७/२/१९	वडा कार्यालय गेट तथा पर्खाल निर्माण उ स वडा न ४	masonary work for compounded wall 1:4	४९६७.८१
१३	२९४-०७७/२/२२	फलेवास युवा क्लब वडा नं ६ खर्रबोट कालिगण्डकी गोरेटोबाटो	Pcc work 1:3:6	२४९७.७८
१४	२९५-०७७/२	घोप्टे नयाँकुलो सिंचाई उ स वडा नं १० कुर्घा	Pcc work 1:2:4	४०८८.२८
१५	३३७-०७७/३/१४	ओख्ले तुलसीबगर पदमार्ग निर्माण उ स वडा नं ६	Pcc work 1:2:4 Stone mosonry	६२५९.५
१६	३६८-०७७/३/१९	फलेवास युवा क्लब वडा नं ६ खिर्रबोट पैदलमार्ग	Pcc work 1:2:4 Stone mosonry	६१९२.२२
१७	४३२-०७७/३/२७	धुवा खोला अर्मन पिप्ले सिंचाई योजना	Pcc work 1:2:4 Stone mosonry	४००६.०
		जम्मा		२८०९०४.५३

३२. **मु.अ.कर भुक्तानीः** सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७ बमोजिम उपभोक्ता समितिले गरेको खर्चको स्रेस्ता, विल भरपाई स्थानीय निकायले जाँचगरी प्रतिवेदन लिने व्यवस्था छ । यो बर्ष उपभोक्ता समितिलाई खरिद मूल्यमा मूल्य अभिबृद्धि कर सहित रकम भुक्तानी दिनेगरी लागत अनुमान गरी सोहि बमोजिम कार्य सम्पन्न भई भुक्तानी दिएकोमा विलमा समावेश भएको भन्दा वढी भुक्तानी भएको मुल्य अभिबृद्धि कर असूल गरी संचित कोष दाखिला गर्नूपर्ने रु... — बेरुजू रकम: १८०४४२.८९

दफा	भौ.नं., मिति र ब्यहोरा	बेरुजू रकम	फछ्र्यौट को व्यहोरा

क सं	कार्यक्रम	कामको विवरण	उ.स भुक्तानी रकम	उ.स लाई मु.अ.कर भुक्तानी	उ.स लाई हुनु पर्ने मु.अ.कर भुक्तानी	बढी भुक्तानी मु.अ.कर
१	पाङ्गराङ्ग, सिरकाङ्ग, सुलिकोट भोक्सीङ्ग सडक मर्मत	एक्साभेटर प्रयोग	७३३०६०.६६	८७८३२.५८	८४३३५.५६	३४९७.०२
२	चिसापानी दुग्ध सहकारी संस्था निर्माण उ.स	सिमेन्ट र डण्डीमा	१०००००.०	११३४१.७८	१०२३६.३५	११०५.४२
३	श्री राम मा.वि कम्पाउड्ड वाल निर्माण	इट्टाको ठाडो भरपाइ विल पेश	९६००००.०	२८२६६	०	२८२६६
४	पर्वत बहुमुखी क्याम्पस भवन निर्माण	इट्टाको ठाडो भरपाइ विल पेश	१३१५६५५.०	४२३८३.८३	०	४२३८३.८३
५	शिरशुवा झोलुङ्गेपुल मोटर बाटो निर्माण उ.स	सिमेन्ट	२१३३५९७	४७४६६.२८	४२५९१.३६	४८७४.९२
६	जेष्ठ नागरिक भवन निर्माण समित	सिमेन्ट र डण्डीमा	८९०८५८.०	५४७६८.९४	५३१९९.३५	१५६९.५५
७	पर्वत बहुमुखी क्याम्पस भवन निर्माण	सिमेन्ट र डण्डीमा	२६६२५९.०	५३३३०.८७	३६८९९.२	१६४३१.६७
८	फलेवास रंगशाला निर्माण	इट्टाको ठाडो भरपाइ विल पेश	८९०८१०.०	२०६११७.५	०	३९७९५.२७
९	अख्ले तुलसी बगर पदमार्ग निर्माण उ.स	सिमेन्टमा	१०३५२४३.०	२८६५९.५३	२४४६४.४४	४१९५.०८
१०	अरन सुधार कार्यक्रम	इट्टाको ठाडो भरपाइ विल पेश	६२२९३८.९१	१२८४९.२५	८९९८.०८	३८५१.१७
११	पोखराधारा खाल्टे उपल्लोडाँडा जौवादी चित्रे भंगरा मोटरबाटो उ. स. वडा नं. ८	मेसीनको	६७२०००	९१६२५.८४	८०५६५.६३	११०६०.१७
१२	चियानडाँडा पत्यान बाहुनीमारा वयाले सडक उ. स. वडा नं. ९ भंगरा	मेसीनको	४६५६००	६०२७२.११	५३०१७.३	७२५४.८१
१३	वडा कार्यालय सिम खेल शिशा ठाँटी मोटरबाटो उ. स. वडा नं ३	मेसीनको	८२५६००	११८९६३.८४	११०८९३.५९	८०७०.२५
१४	लामे धन्तरी सलिन्धारा सडक उ. स. वडा नं. ८	मेसीनको	४२५६२५	६१८८८.८८	१०३४३.६४	५१५४५.२४
	जम्मा					१८०४४२.८९

दफा	भौ.नं., मिति र ब्यहोरा	बेरुजू रकम	फछ्र्यौट को व्यहोरा
३३.	**एम्.वि भन्दा बढी भुक्तानीः** सार्वजनिक खरीद नियमावली २०६४, को नियम २ मा सार्वजनिक निकायले विल विजक खरीद संझौतामा उल्लेखित प्रावधान बमोजिमको भए नभएको जाँच गरी भुक्तानी गर्नु पर्ने भएता पनि भौ.२४-०७७/३/१७ बाट भुमे आधारभुत विद्यालयको खानेपानी तथा सरसफाइ कार्यक्रम गरी रु.७७३९९६.० भुक्तानी गरेकोमा मेजरमेन्ट बुकमा Stone Msonary work in 1:4 mortar per M^3 0.99 M^3 रहेकोमा उपभोक्ताको विलमा १.२३ को भुक्तानी गरेको पाइएकाले बढि भुक्तानी ०.२४ घन मिटरको रु.११०७२.५९ का दरले बढी भुक्तानी हुन गएको रु.२३३८.५३ सम्वन्धित उपभोक्ता समितीसँग असुल गरी बेरुजु खाता दाखिला गर्नु पर्ने रु.	२३३८.५३	

दफा	भौ.नं., मिति र व्यहोरा	बेरुजू रकम	फछ्र्यौट को व्यहोरा
३४.	**बिरुवा हाम्रो फल तपाईको:** कृषि कार्यक्रम अन्तर्गत पालिकाले पालिका भित्रका किसानहरुलाई बिरुवा हाम्रो फल तपाईहरुको अन्तर्गत ५० प्रतिशत अनुदानमा अम्रपाली आँप, लिची सिडलेस, सुनकागती र बिजु सुन्तला गरी ४ किसिमका बिरुवा कोटेशन गरी एग्रो पार्क एण्ड रिसर्च सेन्टर बाट रु.२४२९३५०.० खरिद गरेको छ ।पालिकाले बिरुवा रोप्ने खाडल खन्न अनुदान कागति र सुन्तलाको लागी प्रति खाडल रु.१५ का दरले, लिचीको लागी प्रति खाडल रु.२५ र आँपको लागी प्रति खाडल रु.३० का दरले रु.१०५३१४५.० खाडल अनुदान उपलब्ध गराएको छ । पालिका भित्रका ३०००.० घर धुरीलाई बिरुवा वितरण गर्दा बिरुवा खरीद, खाडल अनुदान, अनुगमन, ढुवानी र विविध खर्च मा गरी जम्मा रु.३७३५१९५.० खर्च गरेको छ ।		
३५.	**टनेल हाम्रो उत्पादन तपाईको:** पालिकाले कृषकलाई टनेल हाम्रो उत्पादन तपाइको अन्तर्गत टनेललाई चाहीने (१०×६ मि १२०GSm) प्लाष्टीक खरिद गरी कृषकलाई उपब्ध गराउने र कृषकले रु.१०००.० नगरपालिकामा राजश्व दाखिला गर्ने गरी रु.६००००००.० बजेट विनियोजन भएकोमा १०० थान टनेलको प्रति टनेल रु.४९१० का दरले गण्डकी एग्रो सोलुशन प्रा.लि बाट खरिद गरी रु.४९०९८५.० भुक्तानी दिएको पाइयो । जसमा कृषकले रु.१००० नगपालिकामा दाखिला गरी वितरण गरेको पाइयो । कृषकको माग अनुसार थप ३०२ जना कृषकले सोही गण्डकी एग्रो सोलुसन प्रा.लिबाट कृषकहरु भएको स्थानमा नै सो टनेल उपलब्ध गराएको र कृषकबाट रु.३९१०.० का दरले बुझी लगेको, र पालिकाले कृषकले जम्मा गरेको रु.१००० को दरले सप्लायर्सलाई बुझाएको साथै कृषकलाई रु.३९१०.० का दरले अनुदान उपलब्ध गराएको पाइयो । एग्रो सोलुसन प्रालिबाट जम्मा रु.१९७३८२०.० को प्लाष्टिक टनेल खरिद टुक्रा टुक्रा पारी सोझै खरीद गरेको पाइयो । पालिकाले प्रतिष्पर्धात्मक रुपबाट खरिद गर्न सकेको भए सो भन्दा पनि कम मुल्यमा सामान प्राप्त भई बढी कृषकहरु लाभान्वित हुने हुँदा सो तर्फ ध्यान दिनु पर्दछ ।		
३६.	**आन्तरिक आय तर्फ**		
	आन्तरिक आयको ठेक्का लगाउनु पूर्व नगरपालिकाले IEE गराई जिल्ला समन्वय समितीबाट स्वीकृति लिई सो IEE मा उल्लेखित परिमाणका नदी जन्य पदार्थ निकाल्न पाउने व्यवस्था भएता पनि नगरपालिकाले सो रिपोट लेखापरीक्षणको क्रममा उपलब्ध गराउन नसकेकाले सही किसिमले नदि जन्य पदार्थको उत्खनन भएको छ भन्न सकिएन । नगरपालिकाले सो आयको सुचना निकाल्दा एकमुष्ट रकम बुझाउनेलाई १०% छुट दिने व्यवस्था गरी सुचना निकालेको पाइयो । निर्माण व्यवसायीहरुले सो सूचनाको फाइदा लिई ठेक्का हाल्दा मिलेर हाल्ने र न्यूनतम भन्दा थोरै रकम फरक पारी ठेक्का सदर गराउने र त्यसमा पनि एकमुष्ठ रकम बुझाई १०% छुट लिई न्युनतम कबोल भन्दा कम रकममा ठेक्का सदर गरेको पाइयो । अतः ठेक्काको सूचनामा १०% छुटको विषयलाई ध्यानदिई सूचना प्रकाशन गर्नुपर्ने देखिन्छ ।		

दफा	भौ.नं., मिति र व्यहोरा	बेरुजू रकम	फछ्र्यौट को व्यहोरा
३७.	**श्रीकांग छोटेवगर छेस्लांग घाटः** नगरपालिकाले यो वर्ष ढुंगा गिटी वालुवाको निकासी गर्नका लागि श्रीकांग छोटेवगर छेस्लांग घाट खण्डको मिति २०७६।४।९ मा सूचना प्रकाशन गरेकोमा जयश्री लक्ष्मी निर्माण सेवाले रु.२२९००००.० मु.अ.कर र अग्रीम कर सहीत कबोल गरी सम्झौता गरेकोमा निजले मिति २०७६/९/२९ सम्ममा रु.१७४५०००.० बुझाएको थियो। बाँकी रु.५४५०००.० हाल सम्म नगरपालिका खातामा नबुझाएकाले सो रकमको १०% ले हुन आउने व्याज समेत रु.५९९५०० नगरपालिका खातामा दाखिला गर्नु पर्ने रु. निर्माण व्यवसायीबाट प्राप्त रकम रु.१७४५०००.० को मु.अ कर रु.१९८१२२.२७ र अग्रीम कर रु.२२८६०.२६ गरी रु.२२०९८२.५३ राजश्व दाखिला गरेको प्रमाण पेश गरेको नपाइएकाले राजश्व दाखिला गर्नु पर्ने रु. प्राप्त गर्न बाँकी राजश्व रु ५४५००.० को मु.अ.कर रु.६१८७७.७३ र अग्रीम कर रु.७१४.० गरी जम्मा रु.६२५९१.७३। राजश्व दाखिला प्रमाण पेश गर्नु पर्दछ ।	५९९५००.० २२०९८२.५३	
	नगरपालिका चालुः		
३८.	**पारिश्रमिक करः** आय कर ऐन, २०५८ को दफा ८ मा रोजगारबाट भएको आयको गणनामा प्राकृतिक व्यक्तिलाई एक आर्थिक वर्षमा पारिश्रमिक लगायत अन्य सुविधा भुक्तानी गर्दा आयको गणना गरी दफा ८७ अनुसार रोजगारदाताबाट कर कट्टी गर्नु पर्ने व्यवस्था रहेको छ। समितिले निम्नानुसारका कर्मचारीको वार्षिक पारिश्रमिक भुक्तानीमा कम कर कट्टी गरेको देखिएकोले असुल गरि राजस्व दाखिला गर्नु पर्ने रु.	८०६८४.०	

क.स.	कर्मचारीको नाम	वार्षिक आय	कुल कट्टी	करयोग्य आय	तिर्नुपर्ने कर	तिरेको कर सा.सु कर समेत	नपुग कर
१	कृष्णराज पौडेल	६९२५७०	१६५४८०	५२७०९०	१२२०९	५१०९	७१००
२	सान्त बहादुर अधिकारी	७२८३५४	१२३५२८	६०४८२६	२५४६५	५९२८	१९५३७
३	रुद्र शर्मा सापकोटा	७३५७३८	१२४७७६	१६०९६२	२६६९२	५९९३	२०६९९
४	उमाकान्त सापकोटा	७३५७६२	१२४७१६	६११०४६	२६७०९	५९९३	२०७१६
५	बुद्धिराज तिवारी	६८४६१८	११६१३६	५६८४८२	१८१९६	५५६४	१२६३२
	जम्मा						८०६८४

दफा	भौ.नं., मिति र व्यहोरा	बेरुजू रकम	फछ्र्यौट को व्यहोरा
३९.	२८७-०७७/३/२९ बाट मन बहादुर कुँवरलाई मिति २०७७।१२।२१ देखि २०७७।१२।२४ सम्मको दैनिक भ्रमण भत्ता भुक्तानीमा भ्रमण विल अनुसारको रु २६००० भुक्तानी दिनुपर्नेमा रु २७००० भुक्तानी भएकाले बढी भुक्तानी रकम असुल गर्नुपर्ने रु सोही मितिमा निजले ४ दिन जिप भाडा प्रतिदिन रु ५००० को दरमा रु २०००० भाडामा लिएको भुक्तानी दिएकोमा १०% बहालकर कट्टी गर्नुपर्नेमा कट्टी नगरेको देखिएकाले कट्टी गरी राजस्व दाखिला गर्नुपर्ने रु	१००० २०००	
४०.	**पारिश्रमिक कर कट्टीः** १२६-०७७/३/२७ बाट स्वास्थ्य संस्थाहरुको मासिक प्रगति प्रतिवेदन **HMIS 9.3** अनलाइन इन्ट्री गर्न कार्यालय समय बाहेकको समयमा खटिए बापतको भत्ता रकम रु. ७९२०० को पारिश्रमिक कर कट्टी गरेको नदेखिएकाले कट्टी गरी कोषमा दाखिला गर्नुपर्ने रु.	११८८०	

दफा	भौ.नं., मिति र व्यहोरा	बेरुजू रकम	फछ्र्यौट को व्यहोरा
४१.	**भ्रमण विलमा बढी भुक्तानीः** भ्रमण खर्च नियमावली, २०६४ को नियम ६(१) मा सरकारी कामको सिलसिलामा मुलुक भित्र भ्रमणको लागि यातायातको टिकट खरिद गर्नु पर्ने भएमा टिकट खरिद गर्दा लागेको रकम भुक्तानी दिइने छ भन्ने व्यवस्था भएता पनि निम्नानुसारका पदाधिकारीहरुले भ्रमण गर्दा टिकट र अन्य अवश्यक प्रमाण वेगर बढी दरमा यातायात खर्च भुक्तानी लिएको पाइएकाले बढी भुक्तानी लिएको रु.६३८००.० सम्वन्धितसँग असुल गरी दाखिला गर्नु पर्ने रु.	४५८००.०	

क्र.सं	कर्मचारीको नाम	स्थान	अवधी	भएको यातायात भु.	हुनु पर्ने भु.	बढी भु.
१	लिलाधर गौतम	श्रीकांग पर्यटन मार्ग अवलोकन	०७६/४/३-४/५	११३००.०	१५००	९८००
२		तालिम सहभागी हुन पोखरा	०७६/७/२४-२६	१९५००.०	१५००	१८०००
३		नहर निरीक्षण भगरा	०७६/६/१०-६/१२	१९५००	१५००	१८०००
		जम्मा				४५८००.०

दफा	भौ.नं., मिति र व्यहोरा	बेरुजू रकम	फछ्र्यौट को व्यहोरा
४२.	**बढी भुक्तानीः** आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०६४ को नियम ३६(३) मा खर्चको विलभर्पाई सहितको लेखा राख्नु पर्ने उल्लेख छ । भौ.५१-०७६/६/१६ बाट रु.३६००००.० खर्च लेखेकोमा विल भरपाई रु.३४७०००.० मात्रको भएकोले नपुग विल भरपाई रु.१३०००.० बढी खर्च लेखेकोले नगरपालिका खातामा दाखिला गर्नु पर्न रु.	१३०००.०	
४३.	**भुक्तानीमा कर-** आय कर ऐन, २०५८ को दफा ८८ र ८९ मा भुक्तानीमा बहाल कर कट्टा गर्नु पर्ने व्यवस्था छ। पालिकाले देहायका भुक्तानीमा नियमानुसार लाग्ने कर कट्टी गरेको छैन। तसर्थ उक्त कर असुल गरी राजश्व दाखिला गर्नु पर्ने रु.	६७०६४.०	

गो.भौ.नं./मिति	विवरण	भुक्तानी रकम	करको दर	कर रकम
१६-०७७/३/२९	कार्कीनिटा भुजेलस्वारा पत्यार तातोपानी सडक (ओख्ले तुलसिवगर पदमार्ग निर्माण उ.स) ढुङगा, गिटी, वालुवा खरिदको ढुवानीमा ढुवानी कर नकाटेको	१०३५२४०.७१	१०	५७४४९.०
३-०७७/३/२९	शिक्षा विकास निर्देशनालय बाट प्राप्त बजेट बाट थापाठाना माध्यमिक विद्यालयलाई प्रारम्भिक बाल कक्षा तयारी	५०००००	१.५	७५००.०
२४१-०७७/३/१	विभिन्न योजनाहरुको अनुगमन कार्य	३६२००	१५	२११५
	जम्मा	१५७१४४०.७१		६७०६४.०

दफा	भौ.नं., मिति र व्यहोरा	बेरुजू रकम	फछ्र्यौट को व्यहोरा
४४.	**दोहोरो सुविधा बुझेकोः** पालिकाका देहायका कर्मचारी तथा पदाधिकारीले एकै मितिमा दोहोरो सुविधा लिएकाले दोहोरो परेको रकम असुल गर्नुपर्ने रु.	१७६९५.०	

<table>
<tr><th>दफा</th><th>भौ.नं., मिति र व्यहोरा</th><th>बेरुजू रकम</th><th>फछ्र्यौट को व्यहोरा</th></tr>
<tr><td></td><td>
<table>
<tr><th>क्र.सं.</th><th>विवरण</th><th>कर्मचारीको नम</th><th>भुक्तानी रकम कर पछी</th><th>दोहोरो भुक्तानी असुल</th></tr>
<tr><td>१</td><td>८९-०७६/७/२७ बाट मुल्याङ्कन समितीको ३ दिनको बैठकमा ६ को भत्ता भुक्तानी</td><td>कृष्ण प्रसाद श्रेष्ठ</td><td>७६५०</td><td>३९१५</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>लिलाधर गौतम</td><td>७६५०</td><td>३९१५</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>पारश्वर शर्मा</td><td>७६५०</td><td>३९१५</td></tr>
<tr><td>३</td><td>८०-०७६/७/१८ मिति २०७६/६/९-६/१३ सम्म दैनिक भ्रमण भत्ता भुक्तानी रु.८२००.० लिएको अवस्थामा सोहि मितिमा बैठक भत्ता कर पछी रु.२५५०.० समेत भुक्तानी लिएकोले</td><td>पाराश्वर शर्मा</td><td>१४२००</td><td>२५५०.०</td></tr>
<tr><td>४</td><td>५५-०७६/७/१८ शैक्षिक सेवा प्रवाहको समिक्षा तथा परीक्षण कार्यक्रम मिति २०७६/७/५ मा माटेदेवल जनसहयोगी मा.वि., भवानि वापिठ मा.वि मा मित २०७६/७/७ र जनता मा.वि मा मिति २०७६/७/१७ मा कार्यक्रम संचालन गरी प्रिशक्षकको भुक्तानी लिदा एकै प्रकृतिको तालिममा १ मात्र कार्यपत्रको भुक्तानी पाउने र अन्यको काक्षा सञ्चालनको मात्र भुक्तानी पाउने भन्ने व्यवस्था भएकोमा सबै दिनको दुवै भुक्तानी लिएकोले बढी भुक्तानी असुल गर्ने</td><td>मोतीराम सापकोटा</td><td>८१६०</td><td>१७००</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>कृष्ण प्रसाद श्रेष्ठ</td><td>८१६०</td><td>१७००</td></tr>
<tr><td></td><td>जम्मा</td><td></td><td></td><td>१७६९५.०</td></tr>
</table>
</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>४५.</td><td>भौ.१२७-०७६/१०/१३ बाट कार्य पालिकाको बैठक बाट लिलाधर गौतमलाई दैनिक रु.१०००. भुक्तानी दिने गरी विहान वेलुका काम लगाएकोमा निजले मिति २०७६/७/२९-८/५, २०७६/४/३-४/५, ७/२४-२६, र ६/१०-१२ को दैनिक भ्रमण भत्ता बुझेको मितिको समेत भत्ता रकम रकम भुक्तानी लिएबाट हुन गएको ११ दिनको १% सामाजिक सुरक्षा कर पछिको दोहोरो सुविधा रकम रु.१०८९०। नगरपालिका खातमा जम्मा गर्नु पर्ने रु.
नगरपालिकाबाट बुझेको भत्ता रु.१२००००.० मा दोहोरो सुविधा रु.११०००.० घटाई बाँकी रु.१०९०००.० र को कट्टा गर्न बाँकी १४% कर रु.१५२६०. राजश्व दाखिला गर्नु पर्ने रु.</td><td>१०८९०.०
१५२६०.०</td><td></td></tr>
<tr><td>४६.</td><td>टुक्रा पारी खरीदः सार्वजनिक खरिद ऐन २०६३ को दफा ८(२) मा टुक्रा टुक्रा पारी खरिद गर्नु हुदैन भन्ने व्यवस्था भएता पालिकाले नविकरणीय उर्जा कार्यक्रम अन्तर्गत निम्मनानुसारका फर्म बाट रु. १०९८१५८.० को टुक्रा टुक्रा पारी खर्च गरेको नियम सम्वत नदेखिएको रु..</td><td>१०९८१५८</td><td></td></tr>
</table>

दफा	भौ.नं., मिति र व्यहोरा	बेरुजू रकम	फछर्यौट को व्यहोरा

क्र.	भौ.मिति	सप्लायर्सको नाम	काम	भुक्तानी
१	१४-०७७/२/१५	अधिकारी ब्रदर्श इलेक्ट्रकल एण्ड इलेक्ट्रीकल	इन्भटर व्यट्री	३०६२४०.०
२	३२-०७७/३/२८	हिप्नोटेक नेपाल प्रा.लि	५ व्यट्री सहित १० सोलार प्यानल	४९८९५०.०
३	३७-०७७/३/३१	अधिकारी ब्रदर्श इलेक्ट्रकल एण्ड इलेक्ट्रीकल	४ वटा इन्भटर खरीद	२९२९६८.०
		जम्मा		१०९८१५८.०

दफा	भौ.नं., मिति र व्यहोरा	बेरुजू रकम	फछर्यौट को व्यहोरा
४७.	बैकल्पिक ऊर्जा प्रवर्द्धन केन्द्रको सन्दर्भ मूल्य सम्बन्धि मिति २०७५/४/२० मा प्रकाशित विभिन्न नविकरणीय उर्जा प्रविधिहरुको अधिकतम सन्दर्भ मूल्य निर्धारण सम्वन्धि सूचना बमोजिम आर्थिक वर्ष २०७६/०७७ को लागि विभिन्न नवीकरणिय ऊर्जा प्रविधिहरुको अधिकतम सन्दर्भ मूल्य निर्धारण गरेको सन्दर्भमा पर्वत जिल्ला ङ वर्गमा ४० वाट को सौर्य सडक वत्ती को अधिकतम लागत अनुमान प्रती सौर्य बत्तीको रु.९८०५३.० का दरले ५ वटाको रु.४९०२६५। कायम भइ सोही अनुसार खर्च लेख्नुपर्नेमा रु.४९८९५०.० बर्च लेखेको पाइएकाले बैकल्पिक उर्जा प्रवर्धन केन्द्रले तोके भन्दा रु.८६८५.० बढी खर्च लेखेको पाइएकाले पालिकाले केन्द्रद्धारा तोकिएको दरलाई ध्यान दिई खरीद गर्नु पर्ने देखिन्छ ।		
४८.	पालिकाले शशर्त पुँजिगत र नगरपालिका पुँजिगत तर्फको बजेटबाट नगरपालिकामा निम्नानुसारका भौचर मितिमा विभिन्न सप्लायर्स र हार्डवेयर बाट विभिन्न साइजका एच् डी पि पाइप खरीद गरी वितरण गरेको पाइयो । एउटै काम र सामानका लागी विभिन्न टुक्रामा रु. १४२०१२२.० खर्च गरेको नियम सम्वत नदेखिएको रु..	१४२०१२२.०	

क.स	भौ.मिती	सप्लायर्सको नाम	काम	भुक्तानी
१	४१८-०७७/३/६	फलेवास निर्माण सेवा	एच् डी पी पाइप खरीद	४७९६२५.०
२	५२०-०७७/३/३१	ब्रदर्श हार्डवेयर एण्ड सप्लायर्स		४५२५६३.०
३	१६६-०७७/३/३१	हिमालय मल्टीपल ट्रेडर्स		४८७९३४.०
		जम्मा		१४२०१२२.०

दफा	भौ.नं., मिति र व्यहोरा	बेरुजू रकम	फछर्यौट को व्यहोरा
४९.	**उपभोक्तालाई बढि भुक्तानीः** सिरकाङ्ग वडा नं.११ खोप केन्द्र निर्माण उपभोक्ता समितिबाट ला.अ. रु.४३५४८४.३५ मा उपभोक्ता समितीको योगदान रु.७०६०४.३५ (१६.२१) रहने गरी संझौता भएकोमा उपभोक्ताले जम्मा रु.४३५५३९.१९ को काम गरेकोमा रु.७०७३९.१९ उपभोक्ताको योगदान कटाई रु.३६४८००.० भुक्तानी गर्नु पर्नेमा भौ.२५-०७७/३/१७ बाट रु.३८००००.० भुक्तानी दिएको पाइयो । अतः उपभोक्ता समितिलाई बढी भुक्तानी भएको रु.१५२००। बेरुजु खातामा दाखिला गर्नु पर्ने रु.	१५२००	

दफा	भौ.नं., मिति र व्यहोरा	बेरुजू रकम	फछ्र्यौट को व्यहोरा
५०.	**बढी भुक्तानीः** रुग्दी बुढीखोला सिंचाई योजना निर्माण उपभोक्ता समितीबाट ला.अ. रु.५४८९७४.४९ मा उपभोक्ता समितिको योगदान रु.९२८९२.४५ (१६.९२ रहने गरी सम्झौता भएकोमा उपभोक्ताले जम्मा रु.५४७२४६.६४ को काम गरेकोमा रु.९२५९४.१३ उपभोक्ताको योगदान कटाई रु.४५४६५२.५ भुक्तानी गर्नु पर्नेमा रु.४७६५३८.० भुक्तानी दिएको पाइयो । अतः उपभोक्ता समितिलाई बढी भुक्तानी भएको रु.२१८८६.०। बेरुजु खातामा दाखिला गर्नु पर्ने रु.	२१८८६	
५१.	**आरन सुधार कार्यक्रमः** एक वडा एक औजार उद्योग एवं आरन सुधार नगर स्तरिय कार्यक्रम अन्तर्गत एक वडा एक घरेलु औजार उद्योग एवं आरन सुधार कार्यक्रम नगर स्तरीय समितिबाट काम गरी घरेलु अरन संचालन गर्न १०९ जनालाई र ३ सामुहिक अरन संचालनका लागि गरी अरका लागी अवश्यक सामानहरु रु.३६६६०३२.० सोझै हिमालयन मल्ट्रीपल ट्रेडर्सबाट रु.६२३७३०.०, धौलागिरी मेसिनरी सप्लायर्स बाट रु. २५१६४७६.१, धौलागिरी मेसिनरी सपबाट रु.११६३९०.०, धौलागिरी वक्स एण्ड चिम्नी सेन्टरबाट रु. ८४०००, न्यू शर्मा मेटल उद्योगबाट रु.१२९००६.४५ जस्ता अन्य समेत सँग सोझै खरीद गरी समान वितरण गरेको पाइयो ।समुदाय लक्षित कार्यक्रम भएपनि सार्वजनिक खरिद ऐन नियमावलीको परीधिमा रहि खरिद प्रकृयाबाट खरिद गर्नुपर्नेमा उपभोक्ता समितिबाट खरिद गरी वितरण गरेको पाइयो ।उपभोक्ता समितिको योगदान नरहेको कार्यमा उपभोक्ता समितिले सोझै खरिद गरी वितरण गर्दा समेतको खर्च रु.३६६६०३२.० नियम सम्वत् देखिएन । सो अरनको स्थलगत निरीक्षण गर्दा प्रभावकारी रुपमा प्रयोग भएको समेत पाइएन ।		
	सामाजिक सुरक्षा तर्फः		
५२.	**सामाजिक सुरक्षा भत्ताः** वडा नं.१ को प्रथम चौमासीक सामाजिक सुरक्षा भत्ता अपाङ्ग र दलित वालबालिकालाई वितरण गर्न रु.२१६०००.० पेश्की उपलव्ध गराएकोमा रु.२१६०००.० नै वितरण भरपाई पेश भएको छ । त्यस मध्ये देविप्रसाद शर्मालाई रु.१२०००.० र जमुना पाध्यानीलाई रु.१२०००.० को बैकमा दाखिला प्रमाण राखेको पाइयो तर एम्.अई.एस डाटामा निजहरुको नाम भएको नपाइएकाले निजहरु सामाजिक सुरक्षा भत्ता पाउने लाभग्राही हुन् वा होइनन् यकिन गर्न नसकिएकाले सोको प्रमाण पेश गर्ने अन्यथा निजहरुबाट असुल गर्ने रु.	२४०००	

दफा	भौ.नं., मिति र व्यहोरा	बेरुजू रकम	फछ्यौंट को व्यहोरा
५३.	**सामाजिक सुरक्षातर्फ बढी निकासा** - सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७५ ले लाभग्राहीको नाम दर्ता र नवीकरण, लगत कट्टा तोकिएको मिति भित्रै परिचयपत्र अनिवार्य रुपमा नवीकरण गरी सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण गर्नुपर्ने, प्रत्येक बर्ष लगत अध्यावधिक गरी लाभग्राहीको संख्या यकिन गर्नुपर्ने, भत्ता वितरण गर्दा बैंक मार्फत भत्ता वितरण गर्नुपर्ने, सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रमलाई प्रभावकारी रुपमा सञ्चलान गर्न नियमित रुपमा अनुगमन गर्नुपर्ने, केन्द्रिकृत सूचना प्रणालीमा प्रविष्टी गरी अधावधिक गर्ने जिम्मेवारी सामाजिक सुरक्षाको अख्तियारी पाउने सम्वन्धित स्थानीय निकायको हुने व्यवस्था गरेको छ । तर पालिकाले पुर्ण अपाङ्ग जेष्ठ नागरिक दुरपता पौडेललाई प्रथम, दोस्रो र तेस्रो चौमासिकमा रु.१६००० का दरले रु.४८००० भुक्तानी गरेको पाइयो । पुर्ण अपाङ्गले चौमासिक रु.१२०००.० र जेष्ठ नागरिकले पनि चौमासिक रु.१२०००.० का दरले पाउनेमा निजले एउटा मात्र सुविधा प्राप्त गर्नु पर्नेमा प्रति चौमासिक रु.४०००.० थप गरी बैक खातामा सुविधा हालेको पाइएकाले बढि भुक्तानी हुन गएको रु.१२००० निजसँग असुल गरी बेरुजु खातामा दाखिला गर्नु पर्ने रु.	१२०००	
	शिक्षा तर्फः		
५४.	**टुक्रा पारी खरिदः** सार्वजनिक खरिद ऐन २०६३ को दफा ८(२) मा टुक्रा टुक्रा पारी खरिद गर्नु हुदैन भन्ने व्यवस्था भएता पालिकाले शिक्षा तर्फ कक्षा १-३ सम्म अंग्रेजी पाठ्य पुस्तक खरिद र शैक्षिक क्षति न्युनिकरण तथा विद्यार्थी सिकाई प्रवर्धन कार्यक्रम अन्तर्गत निम्नानुसारका स्टेशनरी र पसलहरुबाट विभिन्न मितीमा रु. १८५२५१९.४ को टुक्रा टुक्रा पारी खर्च गरेको नियम सम्वत् नदेखिएको रु..	१८५२५१९.४	

क.स.	भौ.मिती	सप्लायर्सको नाम	भुक्तानी
१	४३९-०७७/३/२८	लक्ष्मी पुस्तक पसल	२३४७४५.०
२		जय दुर्गा स्टेशनरी सेन्टर	५८५१४९.४
३		प्रशंसा बुक्स एण्ड स्टेशनरी	२२०६५५.०
४	१३७-०७७/३/२८	सप्लायर्स	४११९७०.०
५	१५५-०७७/३/३१	आदर्श सफ्टवयर एजुकेशन	४०००००.०
	जम्मा		१८५२५१९.४

५५.	**शिक्षक दरवन्दी र पदपूर्ति** - स्थानीय तह अन्तर्गत रहेका सामुदायिक विद्यालयहरुमा दरबन्दी अनुसार शिक्षकको पदपूर्ति भई नियमित पठन पाठनको व्यवस्था हुनुपर्दछ । यस स्थानीय तह अन्तर्गत विभिन्न तहका ३३ सामुदायिक विद्यालयहरुको शिक्षक दरवन्दी र पदपूर्तिको अवस्था एवं विद्यार्थीको संख्या निम्नानुसार रहेको देखिन्छ ।		

दफा	भौ.नं., मिति र व्यहोरा	बेरुजू रकम	फछर्यौट को व्यहोरा

सि.नं.	विद्यालयको नाम	शिक्षक दरबन्दी	पदपूर्ति	पदपूर्ति मध्ये करार	विधार्थी संख्या
१	श्री अन्नपुर्ण उ.मा.वि. कार्कीनेटा	१९	१९	५	४४३
२	श्री देउराली प्रा.वि. कार्कीनेटा	५	५	२	८७
३	श्री सरस्वति प्रा.वि. कार्कीनेटा	३	३	१	५२
४	श्री प्रजातन्त्र प्रा.वि. कार्कीनेटा	०	०	०	८
५	श्री महादेव बाल वि. केन्द्र कार्कीनेटा	०	०	०	४४
६	श्री थापाठाना मा.वि. थापाठाना	१९	१९	४	३९८
७	श्री भुमे निमावि थापाठाना	९	९	३	९४
८	श्री जनजागृत नि.मा.बि. थापाठाना	९	९	४	१०४
९	श्री सरस्वति प्रा.बि. थापाठाना				१२
१०	श्री बि.पी. स्मृति बा.वि.केन्द्र थापाठान				०९
११	श्री जनकल्याण बा.वि. केन्द्र				१०
१२	श्री ज्ञानज्योति बा.वि. केन्द्र				०९
१३	श्री त्रिभुवन उ.मा.बि. शंकरपोखरी	१९	१९	३	२४४
१४	श्री जनसहयोगि मा.वि. शंकरपोखरी	१२	१२	३	१७३
१५	श्री राम मा.वि. शंकरपोखरी	१३	१२	७	२१४
१६	श्री जनसहयोगि नि.मा.वि. शंकरपोखरी	६	६	२	४०
१७	श्री बालज्योति प्रा.वि. शंकरपोखरी	६	६	१	५६
१८	श्री जनसेवा प्रा.वि. शंकरपोखरी	४	४	१	५३
१९	श्री महादेव प्रावि. शंकरपोखरी	४	४	०	४४
२०	श्री माटेदेवल ज.स.मा.वि. मुडिकुवा	२५	२५	१२	२२४
२१	श्री शारदा नि.मा.वि. मुडिकुवा	९	९	१	३३
२२	श्री गहते अम्बोट नि.मा.वि. मुडिकुवा	७	७	१	७९
२३	श्री बाल प्रा.वि. मुडिकुवा	३	३	१	२७
२४	वि.पि.स्मृतीप्राविवाविके मुडिकुवा				९
२५	श्री भवानि विद्यापिठ उ.मा.वि. खानिगाउ	२०	२०	५	३८९
२६	श्री ध्रुव नमुना मा.बि. खानिगाउ	१२	१२	७	५३
२७	श्री जनता नि.मा.वि. खानीगाउ	६	६	०	७९
२८	श्री जनप्रिय प्रा.वि. खानिगाउ	३	३	०	२७
२९	श्री शिशुनिकेतन प्रा.वि. देविस्थान	५	५	०३	१२४
३०	श्री जनता मा.वि. देविस्थान	१८	१७	०६	२९७
३१	श्री देविस्थान प्रा.वि. देविस्थान	४	४	०	३५
३२	श्री चन्दनी प्रा.वि. देविस्थान	३	३	०	२०
३३	श्री माफिगाउ प्रा.बि. देविस्थान	४	४	१	४२
३४	श्री कालिका प्रा.वि. देविस्थान	३	३	२	३४
३५	श्री लिमिठाना मा.वि. लिमिठाना	१४	१४	४	१३८
३६	श्री सुर्योदय प्रा.वि. लिमिठाना	१	१	०	१३
३७	श्री जनता प्रा.वि.लिमिठाना				१२
३८	श्री जनज्योति मा.वि. ठानामौला	१६	१६	८	१५५
३९	श्री तिन धारे प्रा.वि. ठानामौला	५	५	१	५१
४०	श्री सरस्वती प्रा.वि.ठानामौला	५	५	३	३५
४१	श्री शिशुकल्याण प्रा.वि. ठानामौला	२	२	१	१५
४२	श्री ग्रामोदय मा.वि. भंगरा	१४	१४	६	१९१
४३	श्री लिमिउल्लेरी नि.मा.वि. भंगरा	८	८	४	४७
४४	श्री शारदा प्रा.वि. भंगरा	४	४	३	३३
४५	श्री देउरालि प्रा.वि. भंगरा	१	१	१	१०
४६	श्री भवानी प्रा.वि.भंगरा	२	२	०	१४
४७	श्री बेतेहानी प्रा.वि.भंगरा	१	१	०	७
४८	श्री शारदा मा.वि. कुर्घा	२०	२०	०५	२२०
४९	श्री सरस्वति नि.मा.वि.कुर्घा पिपलडांडा	९	९	०२	९०
५०	श्री महेन्द्रोदय प्रा.वि. कुर्घा	४	४	०२	२०
५१	श्री कृष्ण प्रा.वि. कुर्घा	१	१	०	१५
५२	श्री मनकामना प्रा.वि. कुर्घा				८
५३	श्री बालविद्याश्रम प्रा.वि. कुर्घा	१	१	०	२०
५४	श्री सिद्ध मा.वि. पाडराङ	१३	१३	२	१७६
५५	श्री चण्डी जनकल्याण प्रा.वि.पाङ्गराङ	४	४	३	३०
५६	श्री ज्ञानज्योति प्रा.वि. पाडराङ	३	३	१	२२
५७	श्री नारायण स्थान प्रा.वि. पाडराङ	३	३	२	२१
५८	श्री अम्डी प्रा.वि. पाडराङ	२	२	२	८
५९	श्री कर्नास प्रा.वि. पाडराङ	३	३	१	१६

दफा	भौ.नं., मिति र व्यहोरा	बेरुजू रकम	फछ्यौट को व्यहोरा
५६.	**लेखापरीक्षणः** कार्यक्रम कार्यान्वयन पुस्तीका २०७६/७७ को क्रियाकलाप नं. ५ मा लेखापरीक्षण गराउने व्यवस्था गरेको छ । नगरपालिकामा रहेका १४ वटा माध्यमिक विद्यालयलाई रु.१५०००.० का दरले रु.२१००००.० र आ.वि ३७ वटालाई रु.१००००.० का दरले रु.३७०००० गरी रु.५८००००.० निकासा दिएकोमा लेखापरीक्षण प्रतिवेदन पेश नभएकाले लेखापरीक्षण प्रतीवेदन पेश गर्नु पर्ने रु.	५८००००	
५७.	**निकासा बढीः** भवानी विद्यापिठ मा. वि. दोश्रो त्रैमासिक माग रु. २४६४४७५ रहेकोमा निकासा रु २५०४८५५ भएकोले बढी निकासा रु ४०३८० बेरुजू खातामा दाखिला गर्नुपर्ने रु.	४०३८०	
५८.	**प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम** - स्थानीय तहमा सूचीकृत बेरोजगार व्यक्तिलाई न्यूनतम रोजगारी प्रत्याभूत गराउन एवम् सामूदायिक पूर्वाधारहरुको विकास मार्फत नागरिकको जीवनयापनमा सुधार ल्याउने उद्देश्यले स्थानीय तह भित्र प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम सञ्चालनमा रहेको छ । यस कार्यक्रम अन्तर्गत स्थानीय तहभित्रका वडाहरुमा कुलो मर्मत, पहिरो निरयन्त्रण ग्याविन जाली लगाउने, पदमार्ग निर्माण निर्माण कार्य लगायतका कार्यक्रम सञ्चालन गरी यस वर्ष १६४ जनालाई रोजगारी उपलव्ध गराई रु.४०५४९०७.० खर्च गरेको छ । लक्षित वर्गलाई ७ दिनदेखि २५ दिनसम्म रोजगारी उपलब्ध गराई श्रमिक ज्याला, प्रशासनिक र कार्यक्रम खर्च समेत खर्च लेखेका छन् । उक्त खर्चवाट लक्षित वर्गमा अल्पकालीन रोजगारी सृजना भए तापनि कामको दीगोपना तथा दीर्घकालीन रोजगारी सृर्जना भएको देखिंदैन ।		
५९.	**श्रमीकको पारीश्रमीक भुक्तानीः** कामका लागि पारिश्रमिकमा अधारित सामुदायिक आयोजना (सञ्चालन तथा व्यवस्थापन) कार्यविधि, २०७६ को बुँदा नं २१ मा श्रमिकको ज्याला सम्वन्धित रोजगार उपभोक्ता समितिको निवेदन र हाजिरी विवरण तथा प्राविधिक प्रतिवेदनको आधारमा सम्वन्धित वडा अध्यक्षको सिफारिस बमोजिम श्रमिकको बैक खातामा भुक्तानी गर्नु पर्ने व्यवस्था भएता पनि यस आ.ब २०७६/०७७ मा श्रमीकको पारीश्रमीक वापत रु.३३३८४४३.० हाजिरीको भरमा नगदै वितरण गरेको पाइयो । अतः कार्यविधिको व्यवस्था विपरीत गरेको खर्च नियम सम्वत देखिएन ।		
	कोभिड-१९ तर्फः		
६०.	आ.व २०७६।७७ को अषाढ मसान्तसम्म कोभिड-१९ रोकथाम तथा नियन्त्रणको लागि भएको आम्दानी तथा खर्चको विवरण निम्नानुसार रहेको छ।		

दफा	भौ.नं., मिति र व्यहोरा	बेरुजू रकम	फछ्र्यौट को व्यहोरा

आम्दानी स्रोत	रकम रु	खर्च शिर्षक	रकम रु
प्रदेश सञ्चित कोषबाट	१०००००००.०	राहात वितरण	१००००००
स्थानिय तहको आफ्नै बजेटबाट	६०००००००.०	क्वारेन्टाइन निर्माणा तथा व्यवस्थापन	०.०
संघीय सञ्चीत कोषबाट	२३२७५०.०	आइशोलेसन केन्द्र निर्माण व्यवस्थापन	३३९९५७८
अन्य स्रोतबाट	१७३४९००.०	जनशक्ती परिचालन	२३२७५०
		औषधी एवं स्वास्थ्य उपकरण तथा सामाग्री खरिद	०.०
		स्वास्थ्य पूर्वाधार निर्माण, राहत वितरण, संङ्क्रमित तथा संकास्पद व्यक्ति व्यवस्थापन	१७३४९००
		बाँकी	२६००४२२
जम्मा	८९६७६५०.०	जम्मा	८९६७६५०

६१. **पेश्की बाँकी-**सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ११३ को उप नियम (५) बमोजिम दिएको पेश्की खरिद सम्झौतामा उल्लेख भए बमोजिम प्रत्येक रनिङ्ग बिल वा अन्य बिल बिजकबाट कट्टा गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । कार्यालयले तपशिल अनुसार निर्माण व्यवसायीहरूलाई भुक्तानी दिएको मोबिलाईजेशन पेश्की फछ्र्यौट हुन बाँकी देखिएकोले सम्झौता अनुसार फछ्र्यौट हुनुपर्ने रु. — ८६०२८८८.०

६२.

क्र. सं	बजेट शिर्षक	पेश्कीको विवरण	पेश्की रकम
१	न.पा पुँजिगत	हराभरा सामाजिक उद्यमी महिला सहकारी संस्था लि.	१०००००.०
२	संघीय पुँजिगत	भवानी विद्यापिठ मा.वि	४१६७७१३.०
३		माटेदेवल जनसहयोगी	४३३५१७५
		जम्मा	८६०२८८८.०

६३. **बेरुजू फछ्र्यौट तथा सम्परीक्षण:** लेखापरीक्षणको क्रममा कार्यालयको प.सं.०७७/०७८ मिति २०७७/९/२७ को च.नं. ९९६ का पत्रबाट अनुरोध भै आएको निम्नानुसारको बेरुजू रकम पालिकाबाट आर्थिक कार्यविधि ऐन, २०५५ को दफा १८ अनुसार फर्यौट गरी पेश भएको अनुसुची १ बमोजिमको व्यहोरा परीक्षण गर्दा मनासिब देखिएको रु. १६५०८६४५ सम्परीक्षण गरिएको छ।

दफा	भौ.नं., मिति र व्यहोरा	बेरुजू रकम	फछ्र्योट को व्यहोरा
६४.	**अद्यावधिक बेरुजु -** यस पालिकाको २०७६।७७ सम्मको फछ्यौट गर्न बाँकी बेरुजुको स्थिति देहायअनुसार रहेको छ		

गत वर्षसम्मको बाँकी बेरुजू (A)	यो वर्ष संपरीक्षण गरिएको बेरुजू(B)	यो वर्ष कायम बेरुजू(C)	संपरीक्षणबाट कायम बेरुजू(D)	अध्यावधिक बाँकी बेरुजू (E=A-B+C+D)
३३६५४	२६७७२	१७८४४	०	२४७२६

दफा	अर्थिक वर्ष	संक्षिप्त व्यहोरा	फछ्यौट रकम
३४	०७५/०७६	गैरआवासीय छात्रवृति कार्यक्रमका लागि विद्यालयलाई दिएको बढी निकासा सम्बन्धितबाट असुल गरी राजश्व दाखिला गरेको प्रमाण पेश	१७६०००
५२	०७५/०७६	कर्मचारीलाई प्रोत्साहन भत्ता भुक्तानी गर्दा १५ कर नकाटेकोमा १५ कर काटी तलबी भर्पाई कर तिरेको भौचर तथा सक्कल प्रमाण पेश	१७९०५
१५	०७३/०७४	माता भगवती मन्दिर निर्माण समितिका नामको पेश्की फर्छ्यौटको लागि गोश्वारा भौचर कर तिरेका प्रमाण आवश्यक कागजात प्रमाणका रुपमा पेश	२०००००
१७	०७५/०७६	पेश्की फर्छ्यौटका लागि बिल भर्पाई वडाको सिफारिस कार्य सम्पन प्रतिवेदन उपभोक्ता समितिका विविध निर्णय तथा सम्बन्धित सक्कल प्रमाण पेश	६७२००
४५	०७४/०७५	पर्वत बहुमुखी क्याम्पसलाई पुस्तक खरिदका लागि दिएको रकम पुस्तक खरिद दाखिला गरेको तथा आवश्यक सक्कल प्रमाण पेश	५०००००
३८	०७४/०७५	शंकरपोखरी बहुमुखी क्याम्पसले स्वीकृत कार्यक्रम अनुसारको कार्यमा खर्च गरेकोमा बिल पेश नगरेकोमा बिल भर्पाई कोटेशन दाखिला प्रतिवेदन तथा सम्बन्धित कागजात प्रमाण पेश	३०००००
५१	०७४/०७५	अस्थायी सेवामा कार्यरत सेवा प्रदायकलाई उपलब्ध गराएको पारिश्रमिक सम्बन्धमा विद्यालयको निवेदन मासिक तलवी भर्पाई तलव वृद्धिको पत्र जिल्ला शिक्षा निरीक्षकको कार्यालयको शिक्षक नियुक्ति समर्थनको पत्र लगायत आवश्यक प्रमाण पेश	९१०००
१७	०७३/०७४	अपाङ्ग लक्षित कार्यक्रमको पेश्की फर्छ्यौट का लागि अपाङ्ग उत्थान समन्वय समितिको निर्णय रकम बुझेको भर्पाइ कार्यक्रम प्रतिवेदन पेफ का लागि वडाको सिफारिस तथा आवश्यक कागजात प्रमाण पेश	६२५००
९	०७४/०७५	पेश्की फर्छ्यौटका लागि डण्डपानी शर्मालें कार्किनेटाको वस्तुगत विवरण कार्यमा खर्च भएका बिल भर्पाई र वस्तुगत विवरण सहितका प्रमाण र कमलप्रसाद शर्माले बोका खरिदको बिल प्रमाण पेश	४४६५०
१५	०७३/०७४	दलित लक्षित कार्यक्रम अन्तर्गत गोपाल बहादुर नेपालीको पेश्की फछ्र्यौट का लागि बाख्रा खरिद गरि वितरणको भर्पाई नगद बुझि बाख्रा खरिद कार्यक्रम प्रगति प्रतिवेदन वडाको सिफारिस तथा यससँग सम्बन्धित सक्कल प्रमाण तथा आवश्यक कागजात प्रमाण पेश	३००००
४९	०७५/०७६	सुडान घाँस व्यावसायसिक किसानहरुलाई वितरण गर्दन ५० अनुदानमा बिउ वितरण गर्दा रु ७५०० खर्च लेख्पर्नेमा बढी खर्च लेखेको रकम असुल गरी बेरुजु खातामा दाखिला गरेको प्रमाण पेश	१०५००
५४	०७५/०७६	सरसफाई कार्यका लागि ढाकाराम सुवेदीले लिएको पेश्की रकम बेरुजु खातामा दाखिला भएको प्रमाण पेश	१४०००
१२	०७३/०७४	उपभोक्ता समिति र संस्थाको नाममा रहेको पेश्की फछ्र्यौट भएको प्रमाण पेश	१८७०००
१३	०७५/०७६	आई. सि.टी. ल्याव व्यवस्थापनको लागि निकासा भएको रकमबाट विद्यालयले खरिद कार्य गरेको प्रमाण पेश	६५०००
१८	०७५/७६	मेयरकप फुटबल कार्यक्रमको करकट्टी गरेको प्रमाण पेश	२२५००
	०७३/०७४	देवीस्थान मन्दिर निर्माण रु.१०००० र दलित लक्षित मोटरबाटो निर्माण कार्यकमको रु.२०००० पेश्की फछ्र्यौट प्रमाण पेश	३००००
५४	०७४/०७५	राउसेखोला सिचाई योजना कार्यक्रमको पेश्की फछ्र्यौट दाखिला प्रमाण पेश	९००००
२३	०७५/७६	सामाजिक परिचालकलाई पारिश्रमि भुक्तानी दोहोरो नभएको प्रमाण पेश	३८४०००
१५	०७३/०७४	कृषि कार्यक्रम शिर्षकको पेश्की फछ्र्यौट प्रमाण पेश	१५८०००
२५	०७४/०७५	सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण कार्यक्रमको पेश्की फछ्र्यौट भएको प्रमाण पेश	३७२५६००
५३	०७४/०७५	गरीबसँग विश्वेश्वर कार्यक्रमको सक्कल प्रमाण पेश	२०००००
	०७३/०७४	नारायणी पौडेलको रु. ४८३००/- र नारी सचेतना केन्द्रको रु.३०००० पेश्की फछ्र्यौट प्रमाण पेश	७८३००

१२	०७३/०७४	उपभोक्ता समिति र संस्थाको नाममा रहेको पेश्की फर्छ्यौट प्रमाण पेश	३५०००
२०	०७४/०७५ र ०७५/७६	स्थानीय तहका पदाधिकारी तथा सदस्यको सुविधा सम्बन्धी बेरुजु दाखिला भएको प्रमाण पेश	१२८००२०
१५	०७३/०७४	जनता मा.वि. को पेश्की फर्छ्यौट प्रमाण पेश	११२०००
१२	०७३/०७४	कृषि तालिम शिर्षकको पेश्की फर्छ्यौट प्रमाण पेश	२००००
४५	०७५/०७६	पेश्की फर्छ्यौट प्रमाण पेश	६०००
१५	०७३/०७४	पर्वत बहुमुखी क्याम्पस को पेश्की फर्छ्यौट प्रमाण पेश	१०००००
३३	०७५/०७६	श्री अन्नपुर्ण मा.वि. ले आई.सि.टी.ल्याव व्यवस्थापनको लागि निकासा रकम को खर्च प्रमाण पेश	६५००००
२४	०७५/०७६	श्री माटेदेवल ज.स. मा.वि.मा अध्ययनरत विद्यार्थिको लागि छात्रवृत्ति अनुदान रकम बुझेको प्रमाण पेश	३०००००
५४	०७५/०७६	भवानी विद्यापीठ मा.वी.को शैक्षिक गुणस्तर बापत को पेश्की फर्छ्यौट प्रमाण पेश	१०००००
	०७१/०७२	लोक बहादुर कुँवर मोटरबाटो निर्माण पेश्की फर्छ्यौट प्रमाण पेश	१५०००
	०७०/०७१	विष्णु बहादुर कुँवर पौवा निर्माण पेश्की फर्छ्यौट प्रमाण पेश	१००००
	०६९/०७०	गोविन्द बहादुर श्रेष्ठ शान्ति संचालन समिति पेश्की फर्छ्यौट प्रमाण पेश	२२०००
.	२०७५/०७६	राम माध्यामिक विद्यालय शंकरपोखरीलाई उपलब्ध गराएको पेश्की फर्छ्यौटको प्रमाण पेश	७०००००
३६	२०७४/०७५	आकस्मिक बाटो निर्माण वडा नं. १ देखि ११ सम्मको काममा चेनेज उल्लेख भएको प्रमाण गर्नुपर्नेमा चेनेज उल्लेख भएको प्रमाण पेश भएको	२०२९१७९
१९	२०७४/०७५	सोझै समान खरिदमा कायम भएको बेरुजु सार्वजनिक लेखा समितिको सिफारिसमा कार्यपालिकाबाट नियमित गरिएको प्रमाण पेश भएको	२०९३१२६
४१	२०७४/०७५	अंग्रेजी माध्यमबाट पढाउन शिक्षकलाई तालिम शिर्षकमा विनियोजित बजेट र विद्यालय समायोजन कार्यक्रम शिर्षकमा अनियमित कायम भएको वेरुजु कार्यपालिकाको बैठकबाट नियमित भएको प्रमाण पेश	१२०५५५
२२	२०७४/०७५	विषयगत समितिको वैठक भत्ता अन्तर्गत कायम भएको बेरुजू कार्यपालिका बैठकबाट नियमित गरिएको प्रमाण पेश	१८६०००
२७	२०७४/०७५	सोझै समान खरिदमा कायम भएको बेरुजु सार्वजनिक लेखा समितिको सिफारिसमा कार्यपालिकाबाट नियमित गरिएको प्रमाण पेश भएको	१२२८२०३
२८.२	२०७४/०७५	नगरपालिकाले क्याम्पसलाई दिएको अनुदान रकम अनियमित देखिएकोमा नियमित गरिएको प्रमाण पेश	७०००००
३१	२०७४/०७५	स्वास्थ्य तर्फको कर्मचारीको पोसाक भत्ता तलब शिर्षकबाट खर्च लेखी कायम भएको बेरुजू कार्यपालिकाबाट नियमित गरिएको प्रमाण पेश	१२७०००
४९	२०७४/०७५	झोलुङ्गेपुल तर्फको थप व्ययभार परेको अनियमित रकम कार्यपालिकाबाट नियमित गरिएको प्रमाण पेश	१०२१२५
५०	२०७४/०७५	नयाँ कृषि अधियान सहकारी संस्था को खर्चको प्रगति प्रतिवेदन र लेखापरीक्षण प्रतिवेदन पेश	९९२३८८८
५१	२०७३/७४	ग्रामीण खानेपानी कार्यक्रम पेश्की फर्छ्यौट लिलाधर गौंडेल	४५८०००
		जम्मा	२६७७२२५१